

Contoh surat pengesahan oleh bank yang membuat serahan WTD  
(*banker's cheque, draf bank, demand draft atau cashier order*)

## COMPANY'S LETTERHEAD

Tarikh: 4 Januari 2016

Pendaftar Wang Tak Dituntut  
Jabatan Akauntan Negara Malaysia  
Tingkat 42, Menara Maybank  
100, Jalan Tun Perak  
50050 WP Kuala Lumpur

Tuan,

**PENGESAHAN WANG TAK DITUNTUT** (*banker's cheque/ draf bank / demand draft/ cashier order*)

Merujuk kepada perkara di atas adalah disahkan bahawa Wang Tak Dituntut pelanggan kami telah diserahkan kepada jabatan tuan seperti maklumat berikut:

Nama Pembeli ( <i>applicant</i> )	Mat Haron bin Mat Aziz
No. Kad Pengenalan/ No. Pasport (bagi bukan warganegara)/ No. Pendaftaran Syarikat Pembeli	xxxxxx-xx-xxxx
Nama Penerima	Sentiasa Maju Sdn. Bhd.
No. Kad Pengenalan / No. Pasport (bagi bukan warganegara)/ No. Pendaftaran Syarikat Penerima	xxxxx-x
Tujuan Bayaran	Permohonan Tender/ Lebihan Bayaran Pinjaman/ Penutupan Akaun Simpanan/ Penutupan Akaun Semasa dan lain-lain
Syarat Operasi Pengendalian Akaun	
Nombor Cek	xxxxxx
Amaun	RM xxx,xxx.xx
Tahun Serahan	20xx
No. Muka Surat UMA-3 (diisi jika serahan dibuat sebelum 2006)	xxxx
No. Siri UMA-3 (diisi jika serahan dibuat sebelum 2006)	xxxx

Sekian, terima kasih.

Yang benar,

.....  
Nama Pegawai Syarikat  
Jawatan  
Nama Syarikat