

BORANG PERMOHONAN PULANGAN BALIK HASIL (VOT B11)		
A. MAKLUMAT PUSAT TANGGUNGJAWAB/ PEJABAT PEMUNGUT		
1.	Nama PTJ	
2.	Kod Kump PTJ & PTJ	
3.	Alamat PTJ	
4.	No. Telefon	
5.	No. Faks	
B. MAKLUMAT PENERIMA BAYARAN		
1.	Nama Penuh Penerima Bayaran	
2.	No. Kad Pengenalan (Baharu) @ No. Pendaftaran Syarikat	
3.	Alamat Surat Menyurat	
4.	No. Telefon	
5.	Alamat e-mel	
6.	Amaun yang dituntut (RM)	
7.	Sebab Permohonan	
8.	No. Akaun Bank (sertakan salinan buku bank/ penyata bank)	
9.	Nama Bank	
10.	Alamat Bank	
C. PENGAKUAN JABATAN		
Saya mengakui bahawa segala maklumat yang diberikan dan dikemukakan dalam borang permohonan ini adalah benar dan bayar bayaran belum dibuat.		
Cap Jabatan		
<p>.....</p> <p>Tandatangan Penyedia Nama dan Jawatan Rasmi Tarikh:</p>		<p>.....</p> <p>Tandatangan Ketua Jabatan Nama dan Jawatan Rasmi Tarikh:</p>
D. UNTUK KEGUNAAN PEJABAT PERAKAUNAN		
<input type="checkbox"/>	Surat Iringan dari Ketua Jabatan bagi setiap permohonan	
<input type="checkbox"/>	Satu (1) Salinan Asal Borang Permohonan Pulangan Balik Hasil – Vot B11 yang terkini dari PTJ	
<input type="checkbox"/>	Surat permohonan dari pemohon asal	
<input type="checkbox"/>	Dokumen-dokumen berkaitan (mengikut kategori permohonan) (senarai semak disediakan)	
<input type="checkbox"/>	Satu (1) Salinan Penyata Bank/ Buku Akaun Penerima/ Penyata dalam talian (<i>Online Statement</i>)	
<input type="checkbox"/>	Perkara-perkara lain: 1.	
	2.	
	3.	
	4.	
	5.	