

**JABATAN AKAUNTAN NEGARA MALAYSIA
NEGERI PULAU PINANG**

BORANG LAPORAN KEROSAKAN PEJABAT

NAMA : _____
JAWATAN : _____
UNIT : _____

Jenis Kerosakan (Sila tanda \checkmark pada kotak yang berkenaan)

Aset (Harta Modal/ Aset Alih Bernilai Rendah)
-Jenis : _____
-No Pendaftaran : _____

Rangkaian (Network)

-Sistem GFMAS	<input type="checkbox"/>	-Sistem e-SPKB	<input type="checkbox"/>
-Sistem e-Perolehan	<input type="checkbox"/>	-Sistem e-Terimaan	<input type="checkbox"/>
-HRMIS	<input type="checkbox"/>	-Capaian Internet	<input type="checkbox"/>

Lain-Lain

Keterangan Kerosakan: _____

Nama : _____
Tarikh : _____

(Untuk kegunaan Unit Pentadbiran)

TINDAKAN PERLU DIAMBIL OLEH:

Unit Pentadbiran Unit Teknikal Pegawai Aset

Nama : _____
Tarikh : _____

PENGESAHAN PENGADU

Berpuashati Tidak Berpuashati

Ulasan: _____

Nama : _____
Tarikh : _____