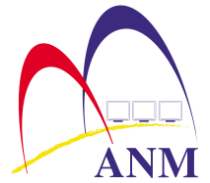




**BORANG PERMOHONAN EMEL RASMI ( @anm.gov.my)  
JABATAN AKAUNTAN NEGARA MALAYSIA**



**Kepada:**

**Pengarah Bahagian Pengurusan Teknologi Maklumat JANM**

**Maklumat Permohonan:**

BIL	PERKARA	MAKLUMAT
1.	Nama Pemohon <i>* Huruf besar</i>	
2.	No.Kad Pengenalan <i>*Mesti di isi</i>	
2.	Alamat Bertugas	
3.	Gred Jawatan	
4.	Gelaran Jawatan	
5.	Nombor Telefon	
6.	Alamat Emel	<i>Adalah digalakkan menggunakan nama pertama (first name) bagi tujuan pengenalan diri: Contoh: Ahmad safi Bin Hamid – ahmadsafi.hamid@anm.gov.my / safi.hamid@anm.gov.my Asyhina Binti Ahmad – asyhina.ahmad@anm.gov.my</i>
	Pilihan 1:	
	Pilihan 2:	
<b>Tandatangan Pemohon:</b>  .....  Tarikh:		<b>Pengesahan Ketua Bahagian/Seksyen &amp; Cop Rasmi:</b>  .....  Tarikh:

**Untuk Kegunaan BPTM Sahaja**

Sukacita dimaklumkan bahawa permohonan anda telah berjaya/\*tidak berjaya. Berikut adalah maklumat emel anda:

ID Pengguna :

Katalaluan :

Emel :

Sebarang pertanyaan hendaklah berurusan terus dengan Pentadbir Emel:

Unit Aplikasi Gunasama, Seksyen Perkhidmatan ICT, BPTM, JANM

Tel : 03-8882 1291 / 03-8882 1268 / 03-8882 1244 / 03-8882 1269

Emel : [postmaster@anm.gov.my](mailto:postmaster@anm.gov.my) / [uag@anm.gov.my](mailto:uag@anm.gov.my)

**\* Sila rujuk Lampiran 1 :Syarat –Syarat Permohonan Emel**

\* Catatan :

**SYARAT – SYARAT PERMOHONAN EMEL JANM**

1. Semua kakitangan JANM dibenarkan untuk memohon emel selaras dengan Dasar Keselamatan ICT JANM dan perlu mendapat kelulusan Ketua Bahagian/Unit/Seksyen di tempat bertugas;
2. Nama ringkas emel hendaklah nama yang rasmi dan senang difahami. Sila isikan kedua- dua nama ringkas tersebut;
3. Katalaluan anda adalah rahsia. Kata laluan hendaklah mempunyai saiz sekurang-kurangnya lapan (8) aksara dengan gabungan aphanumeric dan simbol khas. Contoh kata laluan yang baik adalah "j2yU!pA\*".
4. Borang yang telah lengkap diisi hendaklah dihantar kepada:

**JABATAN AKAUNTAN NEGARA MALAYSIA, ,**  
Aras 5, Bahagian Pengurusan Teknologi Maklumat,  
Kompleks Kementerian Kewangan,  
No. 1, Pesisiran Perdana, Precint 2,  
62594 Putrajaya.

**u/p:**

Pentadbir Emel Rasmi JANM - Unit Aplikasi Gunasama, Seksyen Pengurusan ICT, BPTM, JANM

Tel : 03-8882 1291/1268/1244/1493

Fax : 03-8882 1049

Emel : postmaster@anm.gov.my / uag@anm.gov.my

**Nota: Pertukaran / tamat perkhidmatan / pencen pegawai JANM hendaklah diberitahu dengan segera kepada penyelar emel agar emel tersebut dapat dikemaskinikan ataupun ditamatkan perkhidmatannya. Borang penutupan emel boleh diperolehi daripada Bahagian Pentadbiran masing-masing atau memuat turun daripada laman web JANM.**