

**JABATAN AKAUNTAN NEGARA MALAYSIA**

**PROSEDUR KERJA  
SENARAI SEMAK PERBELANJAAN BAYARAN LAIN-LAIN INSENTIF  
PENDIDIKAN**

**TAJUK : ELAUN PENGETUA DAN GURU BESAR**

TARIKH UBAHSUAI : 31 DISEMBER 2018

MUKA SURAT : 1/5

<b>Bil</b>	<b>Perkara</b>	<b>Maklumat Perlu Disemak</b>	<b>Rujukan</b>
	Elaun Guru Besar /Pengetua	<p>Pastikan permohonan tuntutan Elaun Pengetua dan Guru Besar diterima dan dokumen sokongan disertakan.</p> <p>1.0 Semak bulan dan tahun kewangan, jika bukan tahun semasa pastikan Sijil AP58(a) disertakan &amp; memenuhi syarat berikut :-</p> <p>a) Tuntutan hendaklah dibayar dalam tahun kewangan kelulusan AP58(a) diterima.</p> <p>b) Baki peruntukan dalam tahun kewangan perbelanjaan dan baki peruntukan semasa adalah mencukupi.</p> <p>2.0 Sekiranya syarat AP58(a) tidak dipatuhi, pastikan surat kelulusan perbendaharaan disertakan.</p> <p>Syarat-syarat:</p> <p>Peg. Pekhd. Pendidikan bertaraf tetap</p> <p>Peg. Pekhd. Pendidikan Siswazah yang menyandang jawatan Pengetua di Sekolah menengah tanpa mengira gred penyandang dan gred sekolah.</p> <p>Peg. Pekhd. Pendidikan Lulusan Diploma yang dilantik sebagai Guru Besar samada sekolah gred A, gred B dan sekolah kekurangan Murid</p> <p>Kadar:</p> <p>Pengetua RM 300 Guru Besar RM 200</p>	<p>Arahan Perbendaharaan 58(a)</p> <p>Surat Perkeliling Perkhidmatan Bil. 11 Tahun 2011</p> <p>JPA(S)63/75/3 Klt.9(17) bertarikh 11 Jun 2015</p>

3.0 Dokumen Sokongan

- a. Surat Pelantikan /
- b. Surat Arahan Bertukar (Berpindah)
- c. Buku Perkhidmatan Kerajaan
- d. Kew 8

**Takrifan:**

Pengetua- Sekolah Menengah

Guru Besar – Sekolah Rendah

--	--	--	--