JABATAN AKAUNTAN NEGARA MALAYSIA
PROSEDUR KERJA
SENARAI SEMAK PEMBAYARAN

TAJUK : BAYARAN ELAUN PRA PERKHIDMATAN KURSUS PERUBATAN	
TARIKH UBAHSUAI : 31 DISEMBER 2018	MUKA SURAT : 1/5

PERKARA	MAKLUMAT YANG PERLU DISEMAK	RUJUKAN
Bayaran Elaun Pra Perkhidmatan Kursus Perubatan	Kursus pra perkhidmatan merupakan satu kaedah memperoleh kelayakan ikhtisas yang disyaratkan dalam skim perkhidmatan tertentu bagi membolehkan seseorang calon dipertimbangkan pelantikan secara tetap ke skim perkhidmatan berkenaan. Tempoh kursus pra perkhidmatan adalah antara enam (6) bulan hingga tiga (3) tahun atau mana-mana tempoh yang ditetapkan oleh penganjur. **<u>TAKRIFAN</u>** **<u>PEGAWAI</u>** Pegawai sedang berkhidmat secara tetap yang berhasrat untuk dilantik ke satu skim perkhidmatan lain yang mensyaratkan kelayakan ikhtisas melalui kursus pra perkhidmatan. **<u>KURSUS PRA PERKHIDMATAN</u>** Kursus bagi memperoleh kelayakan ikhtisas yang disyaratkan dalam skim perkhidmatan tertentu yang dianjurkan oleh Kementerian/ Jabatan atau institusi yang mempunyai Memorandum Persefahaman (MoU) dengan Kementerian/ Jabatan bagi membolehkan seseorang pegawai dipertimbangkan pelantikan secara tetap ke skim perkhidmatan berkenaan selepas menamatkan kursus.	Pekeliling Perkhidmatan Bilangan 18 Tahun 2009

TAJUK : BAYARAN ELAUN PRA PERKHIDMATAN KURSUS PERUBATAN	
TARIKH UBAHSUAI : 31 DISEMBER 2018	MUKA SURAT : 2/5

PERKARA	MAKLUMAT YANG PERLU DISEMAK	RUJUKAN
Bayaran Elaun Pra Perkhidmatan Kursus Perubatan	1.0 Pastikan Tuntutan Bayaran Elaun Pra Perkhidmatan Kursus Perubatan diterima dan dokumen sokongan disertakan.	
	a) Surat tawaran kursus, perjanjian yang menyatakan tempoh seseorang pelajar mengikuti sesuatu kursus;	Lampiran A
	b) Penyata Perubahan Gaji	Lampiran B
	c) Borang Perubahan Gaji	Lampiran C
	d) Lampiran pengiraan yang lengkap berdasarkan kursus-kursus yang diikuti oleh pegawai dan	Lampiran D
	e) Salinan Kad Pengenalan	Lampiran E
	f) Salinan Penyata Bank	Lampiran F
	2.0 Semak bulan dan tahun kewangan, jika bukan tahun semasa pastikan Sijil AP58(a) disertakan & memenuhi syarat berikut :-	Arahan Perbendaharan 58 (a)
	a) Tuntutan hendaklah dibayar dalam tahun kewangan kelulusan AP58 (a) diterima.	
	b) baki peruntukan dalam tahun kewangan perbelanjaan dan baki peruntukan semasa adalah mencukupi.	
	Sekiranya syarat AP58 (a) tidak dipatuhi, pastikan surat kelulusan perbendaharaan disertakan.	

PERKARA	MAKLUMAT YANG PERLU DISEMAK	RUJUKAN
Bayaran Elaun Pra Perkhidmatan Kursus Perubatan	3.0 Bayaran Elaun Biasiswa mengikut kursus pengajian:-	

Bil	Kursus	Elaun Biasiswa (sebulan)
1.	Diploma Farmasi	RM835.57
2.	Diploma Juru X-Ray (Radiografi/Radioterapi)	RM835.57
3.	Diploma Jurupulih Perubatan Anggota (Fisioterapi)	RM835.57
4.	Diploma Jurupulih Perubatan Carakerja	RM835.57
5.	Diploma Jururawat Pergigian	RM835.57
6.	Diploma Kejururawatan	RM835.57
7.	Diploma Kesihatan Persekitaran	RM835.57
8.	Diploma Pembantu Perubatan	RM835.57
9.	Diploma Teknologi Makmal Perubatan	RM835.57
10.	Diploma Teknologi Pergigian	RM835.57
11.	Sijil Pembantu Kesihatan Awam	RM755.06
12.	Sijil Pembantu Pembedahan Pergigian	RM755.06
13.	Sijil Jururawat Masyarakat	RM755.06

3.1 Pastikan potongan-potongan lain diambilkira dalam pengiraan tuntutan elaun tersebut (contohnya: - potongan asrama dan bayaran makan bagi pegawai yang tinggal di asrama).

PERKARA	MAKLUMAT YANG PERLU DISEMAK	RUJUKAN
Bayaran Elaun Pra Perkhidmatan Kursus Perubatan	4.0 Kadar Elaun Pra-Perkhidmatan Kursus Perubatan 4.1 Pegawai yang mengikuti latihan dengan kelulusan Cuti Belajar Bergaji Penuh Tanpa Biasiswa (CBBPTB) layak menerima gaji dan elaun tetap sahaja (seperti sedia ada) sepanjang tempoh latihan. Pembayaran ini akan dilakukan oleh Ketua Jabatan tempat bertugas masing-masing. 4.2 Pegawai yang mengikuti latihan dengan kelulusan Cuti Belajar Tanpa Gaji dengan Biasiswa (CBTGDB) layak menerima elaun sara diri dengan kadar gaji mata akhir sepanjang tempoh pengajian. Pembayaran elaun sara diri ini akan dilakukan oleh institusi latihan masing-masing. Elaun yang terlibat adalah seperti mana pada jadual berikut:-	Garis Panduan Program Separa Perubatan (Latihan Pra Perkhidmatan) bagi pegawai-pegawai Kerajaan Persekutuan

TAJUK : BAYARAN ELAUN PRA PERKHIDMATAN KURSUS PERUBATAN	
TARIKH UBAHSUAI : 31 DISEMBER 2018	MUKA SURAT : 5/5

<table>
<tr><th>PERKARA</th><th>MAKLUMAT YANG PERLU DISEMAK</th><th>RUJUKAN</th></tr>
<tr><td>Bayaran Elaun Pra Perkhidmatan Kursus Perubatan</td><td>
<table>
<tr><th>Peringkat Pengajian</th><th>Elaun</th><th>Jumlah</th></tr>
<tr><td rowspan="5">Diploma</td><td>Elaun Sara Diri</td><td>(tangga mata gaji akhir)</td></tr>
<tr><td>Buku (sekali setahun)</td><td>RM250.00</td></tr>
<tr><td>Perkakas (sekali sepanjang pengajian)</td><td>RM25.00</td></tr>
<tr><td>Kertas Projek (sekali setahun)</td><td>RM90.00</td></tr>
<tr><td>Jahitan Pakaian Seragam (sepasang)</td><td>RM45.00</td></tr>
<tr><td rowspan="5">Sijil</td><td>Elaun Sara Diri</td><td>(tangga mata gaji akhir)</td></tr>
<tr><td>Buku (sekali setahun)</td><td>RM240.00</td></tr>
<tr><td>Perkakas (sekali sepanjang pengajian)</td><td>RM25.00</td></tr>
<tr><td>Kertas Projek (sekali setahun)</td><td>RM80.00</td></tr>
<tr><td>Jahitan Pakaian Seragam (sepasang)</td><td>RM45.00</td></tr>
</table>
5.0 Kod objek yang digunakan:
B0441101 – Biasiswa dan Dermasiswa Pelajaran dalam Negeri
B0441199 – Bantuan-bantuan Lain Pelajaran dalam Negeri
</td><td>Surat Pekeliling Akauntan Negara Malaysia Bil.10 Tahun 2017</td></tr>
</table>

LAMPIRAN A

KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA
(Ministry of Health Malaysia)
Bahagian Pengurusan Latihan,
Aras 3 & 5, Menara Prisma
No. 26 Persiaran Perdana, Presint 3
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan,
62675 PUTRAJAYA
MALAYSIA

Tel:603-8883 5000
Faks:03-8885 0744
Web:latihan.moh.gov.my

Ruj. Kami : (1)dlm.KKM.BPL(P/PPKP/2016) - 48590

Tarikh : 15 Disember 2015

MOHAMMAD AMIRUL SHAFIQ BIN ZOLKIFLE
(No. K/P : 930521035083)
KAMPUNG LUBOK CHEKOK
17000 PASIR MAS
KELANTAN

Tuan/Puan,

TAWARAN LATIHAN PRA PERKHIDMATAN UNTUK MENGIKUTI DIPLOMA KEJURURAWATAN (PSL) DI INSTITUSI-INSTITUSI LATIHAN KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA BAGI PENGAMBILAN SESI JANUARI 2016

Sukacita dimaklumkan bahawa tuan/puan telah terpilih untuk mengikuti kursus **Diploma Kejururawatan (psl) di bawah Kementerian Kesihatan Malaysia** untuk tempoh **Tiga (3)** Tahun. Sehubungan itu, tuan/puan dikehendaki melaporkan diri pada tarikh dan di tempat yang ditetapkan seperti berikut:

Tarikh	:	**4 Januari 2016 (Isnin)**
Tempat	:	**Kolej Sains Kesihatan Bersekutu Sungai Buloh Jalan Hospital , 47000 Sg. Buloh Selangor Darul Ehsan**
Masa	:	**8.00 Pagi**

2. Sekiranya tuan/puan bersetuju untuk menerima tawaran ini, tuan/puan dikehendaki mematuhi syarat-syarat tawaran seperti berikut:

a. **Permohonan pertukaran kursus, tempat kursus dan penangguhan kursus tidak akan dipertimbangkan**

b. Mematuhi syarat-syarat **Perjanjian** Biasiswa Latihan; dan

c. Mematuhi **'Peraturan Tatakelakuan Pelatih Institusi-institusi Latihan Sains Kesihatan Bersekutu'.**

SALINAN DIAKUI SAH

Salinan diakui sah
SITI FATIMAH BT MOHD THANI
Penyelia
Bahagian Hal Ehwal Pelatih
b.p. Pengarah
Kolej Sains Kesihatan Bersekutu Sg. Buloh
Kementerian Kesihatan Malaysia

AHMAD AKRAM BIN RAZLAN
Pengajar U41
Program Sains Komunikasi
Kolej Sains Kesihatan Bersekutu,
Sg. Buloh, Selangor D.E.

CERTIFIED TO ISO 9001:2008
CERT. No : AR 1793

3. Tawaran ini adalah **TERBATAL** dengan sendirinya jika tuan/puan;

a. **Gagal** melaporkan diri pada **tarikh dan tempat** yang **ditetapkan**;

b. **Disahkan** menghidap sakit jiwa, *Epilepsy* (Sawan), penyakit berjangkit seperti Hepatitis B, Hepatitis C dan HIV/AIDS oleh Pengamal Perubatan Berdaftar, **walaupun pengesahan tersebut diterima selepas melapor diri dan sedang berkursus**;

c. Didapati terlibat dengan **penyalahgunaan dadah**;

d. Didapati masih terikat dengan mana-mana perjanjian **latihan** dan menerima **'award'** daripada mana-mana pihak kecuali telah mendapat persetujuan pelepasan secara bertulis daripada penganjur latihan tersebut;

e. Anggota perkhidmatan Kerajaan yang dibuang kerja/ditamatkan kerja, kecuali dengan kebenaran khas secara bertulis daripada Suruhanjaya Perkhidmatan berkaitan;

f. Memberikan **maklumat palsu** untuk mendapatkan tempat latihan; dan

g. Didapati **mengandung** atau dalam pantang *(posnatal)* semasa melapor diri ataupun pengesahan tersebut diterima selepas melapor diri dan sedang berkursus.

h. Gagal Memenuhi syarat kelayakan akademik yang telah ditetapkan oleh Lembaga Jururawat Malaysia / Lembaga Pembantu Perubatan bagi peperiksaan pendaftaran yang telah ditetapkan.

4. **Lantikan ke Perkhidmatan Awam**

Tuan/puan yang telah lulus dengan jayanya kursus ini adalah layak dipertimbangkan jika dikehendaki untuk dilantik ke dalam Perkhidmatan Awam.

5. **Pemeriksaan Kesihatan**

Pemeriksaan Kesihatan boleh dilakukan oleh Pengamal Perubatan Berdaftar di Hospital/Klinik Kerajaan atau swasta. Sekiranya melakukan pemeriksaan di **Hospital/Klinik swasta**, bayaran adalah dibawah **tanggungan tuan/puan sendiri**.

6. **Elaun dan Kemudahan Semasa Latihan**

Sila rujuk **LAMPIRAN A** (Sila muat turun dokumen dari Sistem eLPP : http://elpp.moh.gov.my)

7. **Dokumen-Dokumen Setuju Terima Tawaran Latihan**

Sila rujuk **LAMPIRAN B** (Sila muat turun dokumen dari Sistem eLPP : http://elpp.moh.gov.my)

8. **Senarai Semak Dokumen-Dokumen Semasa Lapor Diri**

Sila rujuk **LAMPIRAN C** (Sila muat turun dokumen dari Sistem eLPP : http://elpp.moh.gov.my)

9. **Keperluan dan Kelengkapan Untuk dibawa Semasa Hari Pendaftaran**

Sila rujuk **LAMPIRAN D** (Sila muat turun dokumen dari Sistem eLPP : http://elpp.moh.gov.my)

10. **Senarai Nama Bank Mengikut Kolej Untuk Pembayaran Biasiswa**

Sila rujuk **LAMPIRAN E** (Sila muat turun dokumen dari Sistem eLPP : http://elpp.moh.gov.my)

11. Sebarang bentuk cuti belajar sepanjang tempoh perkhidmatan tidak akan dipertimbangkan sekiranya pelatih lantikan anggota yang sedang berkhidmat menarik diri daripada mengikuti latihan.

12. Kementerian ini berharap tuan/puan dapat memanfaatkan peluang ini sepenuhnya serta dapat menjalani latihan ini dengan penuh komitmen dan menyempurnakan latihan dengan jayanya. Untuk sebarang pertanyaan berkenaan tawaran ini, sila hubungi pegawai berikut:

Pn Nur Azwa Hayati Binti Hasim : **03-88850682**
Cik Rukiah Binti Baba : **03-88850676**
Talian Am : **03-88850662 / 03-88850663**

13. Walau apa pun peruntukan/perbekalan dalam surat tawaran ini, Kerajaan berhak meminda apa-apa peraturan dan syarat-syarat yang ditetapkan dan/atau menambahnya pada bila-bila masa sahaja tanpa sebarang pemberitahuan dan anda adalah tertakluk kepada pindaan-pindaan tersebut. Kerajaan berhak menarik balik tawaran ini tanpa memberikan sebarang sebab.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menurut perintah,

(ELLAM ENDIN NOM)
Bahagian Pengurusan Latihan
b.p. Ketua Setiausaha
Kementerian Kesihatan Malaysia

Nota : Janaan komputer. Tandatangan tidak diperlukan.

Salinan Kepada :

Pengarah
Kolej Sains Kesihatan Bersekutu
Sungai Buloh Jalan Hospital , 47000
Sg. Buloh Selangor Darul Ehsan
(u/p: Ketua Penyelaras Program Kesihatan Persekitaran)
(No Telefon : 03-61401945 / 03-61402169 / 03-61402095)

LAMPIRAN B

(Kew. 8—Pin. 1/96)

KERAJAAN MALAYSIA

PENYATA PERUBAHAN MENGENAI PENDAPATAN SESEORANG PEGAWAI

Akauntan Negara — **PENOLONG AKAUNTAN (UNIT GAJI) KSKB, SUNGAI BULOH**
Bendahari Negeri
Akauntan Perbendaharaan
Pembantu Kewangan
Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam, Malaysia
(U.P. Pusat Sumber Maklumat, Bahagian Khidmat Pengurusan)

Perubahan berikut telah dibuatkan. Sila bayar pegawai yang berkenaan seperti berikut:

Nama Pegawai: **MOHAMMAD AMIRUL SHAFIQ BIN ZOLKIFLE (NO.KP: ~~791218-03-5281~~)** 930521-03-5083

Jawatan: **PELATIH DIPLOMA KESIHATAN PERSEKITARAN (BPPKP2016-0258)**

Nombor Gaji Berkomputer: ....

Butir-butir Perubahan	Tarikh	Gaji Bulanan	Catatan	No. Surat Kebenaran
Diluluskan Pembayaran Biasiswa Dan Lain-Lain Elaun Kerana Mengikuti Kursus Diploma Kesihatan Persekitaran Mulai 04.01.2016 **Catatan** **PPKP 1/2016**	**04.01.2016**	**RM 835.57**	**(-) SEWA ASRAMA** **RM 20.00** **Tempat Latihan** **Kolej Sains Kesihatan Bersekutu, Sg. Buloh.**	**KKM810-12/5/1 Jld.8 (155)** **Bertarikh:** **15.01.2016**

Tarikh: **08.03.2016**

HAMRI HANIF BIN ABD HAMID
PEMBANTU TADBIR N22
BAHAGIAN HAL EHWAL PELATIH
KOLEJ SAINS KESIHATAN BERSEKUTU
SUNGAI BULOH, SELANGOR

SITI FATIMAH BINTI MOHD THANI
PENDAFTAR
BAHAGIAN HAL EHWAL PELATIH
KOLEJ SAINS KESIHATAN BERSEKUTU
SUNGAI BULOH, SELANGOR

PANDUAN

1. Semua perubahan mengenai pendapatan seseorang pegawai hendaklah dinyatakan dalam borang ini. Perubahan-perubahan yang berkaitan adalah seperti berikut:

Jawatan	*Cuti*	*Elaun-elaun*
Pertamakan bagi (jawatan tetap)	Separuh gaji	Semua jenis elaun
Pengesahan dalam jawatan	Tanpa gaji	
Dimasukkan ke dalam perjawatan berpencen	Cuti sakit separuh gaji	
Memangku	atau tanpa gaji	
Naik pangkat		
Melangkah sekatan kecekapan		
Pertukaran	*Bersara*	
Pinjaman/pertukaran sementara		
Gantung kerja		
Turun pangkat		
Buang kerja	*Gaji*	
Meletak jawatan		
Perlantikan semula	Kenaikan gaji ditahan	
Meninggal dunia	Kenaikan gaji ditangguh	
Perlantikan sementara/kontrak	Turun gaji	
Tamat perkhidmatan sementara/kontrak		

2. Satu salinan penyata ini hendaklah dihantar kepada PUSAT SUMBER MAKLUMAT, BAHAGIAN KHIDMAT PENGURUSAN, JABATAN PERKHIDMATAN AWAM MALAYSIA dengan mengisi butir-butir berkenaan dalam borang PR. JPA 2 (Pin. 1/96) di sebelah belakang penyata ini. Badan-badan Berkanun/Penguasa Tempatan yang tidak menggunakan Laporan Penyata Perubahan (Kew. 8) untuk membenarkan sebarang pembayaran hanya dikehendaki mengemukakan satu salinan Laporan Penyata Perubahan PR. JPA 2 (Pin. 1/96) ke Pusat Sumber Maklumat, Bahagian Khidmat Pengurusan, Jabatan Perkhidmatan Awam dan tidak perlu mengemukakan kepada Akauntan Negara, Bendahari Negeri, Akauntan Perbendaharaan atau Pembantu Kewangan.

LAMPIRAN C

(Kew. 320 - Pind. 7/2006)

KERAJAAN MALAYSIA

SISTEM GAJI BERKOMPUTER

BORANG PERUBAHAN GAJI

PGW 8 - Salah no. i.c.

Pejabat Perakaunan	1104
Jenis Tindakan	B/T
Sebab Tindakan	01
Tkh Mula Tindakan	01.03.2016

No. GHC

Maklumat Pejabat Perakaunan Baru (bagi Berpindah ke PP Lain)	
Kod Pjbt Perakaunan Baru	
Nama Pusat Pbyr Baru	

No. Gaji	0 20556941	Nama	MOHAMMAD AMIRUL SHAFIQ BIN ZOLKIFLE
Perubahan Nama			

IT0000			IT0185		IT0009		
Jabatan	251		Jenis Kod Pengenalan	01	Cara bayaran	T	
Kump Pekerja/Sub Kump. Pekerja	C	50	No. Kad Pengenalan	930521-03-5083	Kod Bank/ No. Akaun Bank	RHBBMYKL	15305200079094

IT0002			IT0077		IT0106	
Jantina	L		Bangsa	M	No. KWSP	
Tarikh Lahir	21.05.1993		Taraf Pencen		Ansuran Caruman	
Status Perkahwinan/ Agama	S	A	Warganegara	YA/TIDAK	% Caruman	

IT0001		IT0008		IT0108		
Vot	B42	Sbb Perubahan Gaji		No. Cukai Pdpatan		
Jabatan/PTJ	251010605/	Tkh Naik Gaji Berikut		Kategori PCB/SU		
Aktiviti/Amanah/ Projek Sebs	B42010402	Kump. Tanggapan	90	Tanggungan		
				IT0041		
				Tkh Lantikan Pertama		
Pusat Pembayaran	6004	Tanggapan	TIADASKL	Tkh Lantikan Skrg	04.01.2016	
Cawangan		Skim Perkhidmatan		Tkh Pilih Imbuhan		

Pendapatan (IT0008/IT0014/IT0015/IT0267)

Tarikh Mula	Tarikh Akhir	Kod	Amaun	Tarikh Mula	Tarikh Akhir	Kod	Amaun
01.03.2016	31.03.2016	3361	1590.28				
01.03.2016	31.12.9999	1361	835.57				

[illegible]

Potongan (IT0014/IT0015/IT0169)

Tarikh Mula	Tarikh Akhir	Kod	Amaun	No Rujukan	Kod Penerima Bayaran	Kod Penerima Bayaran
01.03.2016	31.03.2016	4151	60.00			
01.04.2016	31.12.9999	4151	20.00			

	Disediakan oleh	Disahkan oleh	UNTUK KEGUNAAN PEJABAT PERAKAUNAN SAHAJA Dikunci oleh
Tandatangan			
Nama	NOR RASIDAH BINTI SAID	MOHD FUADI BIN MAT SALLEH	
Jawatan	PEMBANTU TADBIR P/O N17	PEMBANTU TADBIR KEW 22	
Tarikh	16.03.2016	16.03.2016	17/3 17/3 23/3

No. Kebenaran: BNPK(E 15(048-1)(SK 6)JD.31(1) Sila lihat keterangan di Panduan Mengisi Borang Perubahan Gaji - Kew.320

LAMPIRAN D

PENYATA BAYARAN ELAUN BIASISWA
MULAI 04.01.2016 HINGGA 31.3.2016

TEMPOH	PERKIRAAN	JUMLAH
BIASISWA		
04.01.2016-30.01.2016	28 X RM835.57 / 31	RM 754.71
01.02.2016-29..02.2016	RM835.57 X1 BLN	RM 835.57
POTONGAN ASRAMA		
04.01.2016-31.03.2016	RM 20.00 X 3 BLN	RM 60.00

JUMLAH YANG PERLU DI BAYAR: **RM 1,530.28**

Disediakan oleh:

Nor Rasidah Bt Said
PembantuTadbir P/O (N17)
KSKB Sg. Buloh

Disahkan oleh :-

MOHD FUADI BIN MAT SALLEH
Pembantu Tadbir (KEW) W22
Kolej Sains Kesihatan Bersekutu
Sungai Buloh, Selangor.

LAMPIRAN E

Salinan diakui sah

SITI FATIMAH BT MOHD THANI
Pendaftar
Bahagian Hal Ehwal Pelatih
b.p. Pengarah
Kolej Sains Kesihatan Bersekutu Sg. Buloh
Kementerian Kesihatan Malaysia

AHMAD [illegible] BIN [illegible]
Pengajar U41
Program Sains Komunikasi
Kolej Sains Kesihatan Bersekutu
Sg. Buloh, Selangor D.E.

LAMPIRAN F

Salinan diakui sah

SITI FATIMAH BT MOHD THANI
Pendaftar
Bahagian Ha: Ehwal Pelatih
b.p. Pengarah
Kolej Sains Kesihatan Barsekutu Sg. Buloh
Kementerian Kesihatan Malaysia

SALINAN DIAKUI SAH

AHMAD [illegible]
Pengajar U41
Program Sains Komunikasi
Kolej Sains Kesihatan Berse[illegible],
Sg. Buloh, Selangor D.E.