

LAMPIRAN A

Unit Pembangunan Kerjaya dan Kompetensi
Bahagian Pembangunan Perakaunan dan Pengurusan
Jabatan Akauntan Negara Malaysia
Kompleks Kementerian Kewangan
No. 1, Persiaran Perdana, Presint 2,
62594 Putrajaya
(u.p: Puan Marini binti Ibrahim)

No. Fax : 03-88821055

Tuan,

**PERMOHONAN MENYERTAI KURSUS SIRI 3 (KHUSUS) TAHUN 2013
UNTUK PENOLONG AKAUNTAN GRED W27 DI BAWAH PELAN LATIHAN
(*TRAINING ROADMAP*) JABATAN AKAUNTAN NEGARA MALAYSIA**

Dengan segala hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Saya No. K/P
dengan ini memohon untuk menyertai kursus berikut:

Kursus : Pengurusan Perolehan Kerajaan
Tarikh : 18 hingga 19 Jun 2013
Tempat : IPN, Sabak Bernam

Sekiranya saya tidak dapat hadir ke kursus yang telah dimohon setelah pengesahan penyertaan telah diperoleh daripada Unit Kerjaya, saya bersetuju untuk mencari seorang pengganti bagi menyertai kursus ini.

3. Berikut adalah butiran berkenaan kehadiran saya:-

Pengangkutan:-

Sendiri – No. Kenderaan: _____

Bas IPN – Putrajaya Sentral – (1.00- 2.00 petang)

Nota:

- 1. Sila pastikan ejaan nama dan no. Kad pengenalan adalah betul bagi mengelakkan kesilapan pada sijil kursus.**
- 2. Senarai peserta yang berjaya dalam permohonan ini akan disiarkan di web JANM.**
- 3. Surat tawaran kepada peserta akan dikemukakan dalam masa seminggu sebelum tarikh kursus diadakan atau boleh dimuat turun di laman web JANM.**
- 4. Peserta akan mendaftar di IPN pada 17 Jun 2013. Maklumat terperinci berhubung kursus boleh diperoleh daripada surat tawaran yang akan dikemukakan.**