



Ruj. Fail : JPA(I)S.179/17/2 Klt.2 (25)
 Tarikh : 31 Mac 2014

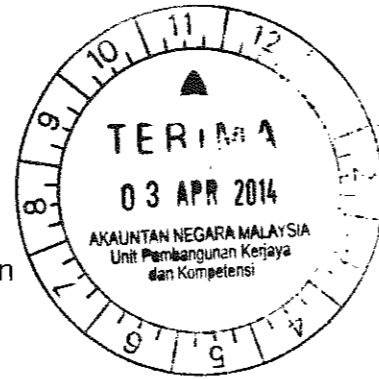
Ketua-Ketua Setiausaha Kementerian

Setiausaha-Setiausaha Kerajaan Negeri

Ketua-Ketua Jabatan/Perkhidmatan Persekutuan

Ketua-Ketua Badan Berkanun dan Pihak Berkuasa Tempatan

YBhg. Tan Sri/Datuk/Dato'/Datin/Tuan/Puan,



PENCALONAN BAGI MENGIKUTI KURSUS PENDEK DI LUAR NEGARA DI BAWAH PROGRAM PEMBANGUNAN KEPIMPINAN KUMPULAN PENGURUSAN PERTENGAHAN GRED 48 HINGGA GRED 54 BAGI TAHUN 2014

Dengan hormatnya saya diarah merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacita Jabatan ini mempelawa pihak YBhg. Tan Sri/Datuk/Dato'/Datin/Tuan/Puan untuk mengemukakan pencalonan daripada pegawai Kumpulan Pengurusan & Profesional Gred 48 - 54 di Kementerian/Jabatan/Agensi YBhg. Tan Sri/Datuk/Dato'/Datin/Tuan/Puan untuk mengikuti kursus-kursus pendek di luar negara bagi tahun 2014. Butir-butir kursus yang ditawarkan adalah seperti di **LAMPIRAN 1**.

3. Program ini melibatkan kursus jangka pendek yang mengambil tempoh di antara **lima (5) hari hingga 20 hari** serta mengandungi modul-modul yang antara lain berkaitan dengan kepimpinan, komunikasi, pengurusan (strategik, organisasi, rundingan, krisis, perubahan, perancangan) dan pembangunan / pengurusan sumber manusia.

4. Syarat-syarat pencalonan adalah seperti berikut:

- (a) Pegawai-pegawai Kerajaan **Kumpulan Pengurusan & Profesional**;
- (b) **Telah disahkan jawatan di dalam gred 48 hingga 54** pada tarikh tutup permohonan;
- (c) Berumur tidak melebihi **52 tahun pada 1 Januari 2014**;

*Merini/Roziana
 upload to JAAM's
 web
 3/4*



*(COPKUS)
 Steedler
 Ozi*

- (d) Telah berkhidmat sekurang-kurangnya **10 tahun dalam perkhidmatan Kumpulan Pengurusan & Profesional**;
- (e) Mencapai markah **Laporan Nilai Prestasi Tahunan (LNPT) purata 85 markah ke atas bagi tempoh genap 3 tahun skim perkhidmatan terkini berturut-turut (2011, 2012 & 2013)**. Penilaian setahun LNPT genap 12 bulan;
- (f) Mempunyai potensi dan kewibawaan yang tinggi dan merupakan pelapis dalam menerajui organisasi;
- (g) Tidak mengikuti kursus pendek di luar negara dalam **tempoh satu (1) tahun kebelakangan atau kursus panjang dalam tempoh dua (2) tahun kebelakangan** (dikira dari 1 Julai 2014);
- (h) Tidak tersenarai dalam senarai hitam JPA;
- (i) Bersih daripada pertuduhan/tindakan tatatertib dan bebas daripada dakwaan Mahkamah; dan
- (j) Telah mengisytiharkan harta.

5. Kemudahan

Pegawai adalah layak dibayar elaun-elaun seperti elaun pakaian panas, elaun makan serta tambang kapal terbang mengikut kadar dan syarat dalam Pekeliling Perbendaharaan Bil. 3 Tahun 2003 dan Pekeliling Perbendaharaan Bil. 3 Tahun 2005. Yuran kursus dan lain-lain bayaran bersangkutan dengan kursus yang dituntut oleh institusi akan dibayar oleh JPA terus kepada pihak institusi.

6. Permohonan Tempat Berkursus

Calon-calon yang berjaya terpilih perlu memohon tempat kursus secara dalam talian (*on-line*) atau mengisi borang permohonan (*hard copy*) dengan melayari laman web institusi-institusi yang berkaitan.

7. Tatacara Permohonan/Pencalonan

7.1 Tanggungjawab Pegawai

7.1.1 Pegawai-pegawai yang berminat hendaklah mengisi borang permohonan secara dalam talian di laman web JPA <http://esilav2.jpa.gov.my>. Permohonan dibuka **mulai 31 Mac 2014 sehingga 11 April 2014**.

7.1.2 Borang permohonan yang telah lengkap diisi hendaklah dimuat turun dan dicetak untuk dihantar kepada Ketua Jabatan/Ketua

Perkhidmatan masing-masing dengan disertakan bersama-sama:

- (i) Salinan Ijazah Pertama atau kelayakan yang setaraf dengannya;
- (ii) Salinan Ijazah Sarjana (jika ada);
- (iii) Salinan Ijazah Kedoktoran/Ph.D (jika ada);
- (iv) Salinan Senarai Tugas;
- (v) Borang JPA(L)LDP 1A/96 (**LAMPIRAN B**); dan
- (vi) Borang Perakuan Ketua Jabatan (**LAMPIRAN C**).

7.1.3 Permohonan dengan **dokumen yang tidak lengkap dan tidak dikemukakan melalui Ketua Jabatan/Perkhidmatan serta tidak memenuhi syarat kelayakan yang ditetapkan** tidak akan diproses untuk tujuan pertimbangan.

7.2 Tanggungjawab Ketua Jabatan/Ketua Perkhidmatan

7.2.1 Ketua Jabatan/Ketua Perkhidmatan adalah dinasihatkan supaya membuat semakan yang teliti dan memberi sepenuh perhatian kepada syarat-syarat yang ditetapkan. Sehubungan itu, adalah menjadi tanggungjawab Ketua Jabatan/Ketua Perkhidmatan untuk memperakukan pegawai-pegawai yang sesuai serta memenuhi syarat-syarat yang ditetapkan sahaja.

7.2.2 Semua pencalonan hendaklah diperakukan oleh Panel Pembangunan Sumber Manusia seperti yang dinyatakan dalam Pekeliling Perkhidmatan Bil. 6 Tahun 2005 dengan menggunakan borang **JPA(L)LDP 1A/96 (LAMPIRAN B)**. Hanya pencalonan yang disokong dan diperakukan oleh Ketua Jabatan/Ketua Perkhidmatan sahaja yang perlu dikemukakan kepada Jabatan ini. Perakuan pencalonan mestilah dikemukakan bersama-sama **dokumen-dokumen di Perenggan 7.1.2**.

7.2.3 Setiap Agensi/Jabatan di bawah setiap Kementerian layak mengemukakan bilangan pencalonan yang merangkumi **dua (2) orang calon tetap** dan **seorang (1) calon simpanan** mengikut keutamaan. Bilangan pencalonan di atas turut terpakai bagi calon-calon di peringkat Kementerian. Jika bilangan pencalonan bagi setiap Agensi/Jabatan/Kementerian melebihi bilangan calon-calon yang ditetapkan, Jabatan ini hanya akan **memberi keutamaan kepada 2 calon teratas** bagi melalui proses-proses pemilihan selanjutnya.

8. **Tarikh Tutup Pencalonan**

- 8.1 Tarikh tutup permohonan *online* bagi pegawai yang ingin memohon adalah pada **11 April 2014**.
- 8.2 Tarikh tutup pencalonan oleh Ketua Jabatan/Ketua Perkhidmatan adalah pada **25 April 2014**.
- 8.3 Semakan panggilan ke sesi temuduga akan diumumkan di laman web JPA <http://esilav2.jpa.gov.my> pada **bulan Mei 2014**.
- 8.4 Keputusan permohonan yang berjaya akan diumumkan di laman web JPA <http://esilav2.jpa.gov.my> pada **bulan Jun 2013**.

9. Pencalonan yang lengkap hendaklah dikemukakan ke Jabatan ini di alamat:

Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam
Jabatan Perkhidmatan Awam Malaysia
Bahagian Pembangunan Modal Insan
Aras 3, Blok C1, Kompleks C
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62510 PUTRAJAYA.

(u.p.: Unit Pengurusan Penawaran Dalam Perkhidmatan)

Sebarang pertanyaan atau kemusykilan dalam urusan ini, sila hubungi:

Unit Pengurusan Penawaran Dalam Perkhidmatan

Telefon : **03-8885 3546**

Faks : **03-8885 3933**

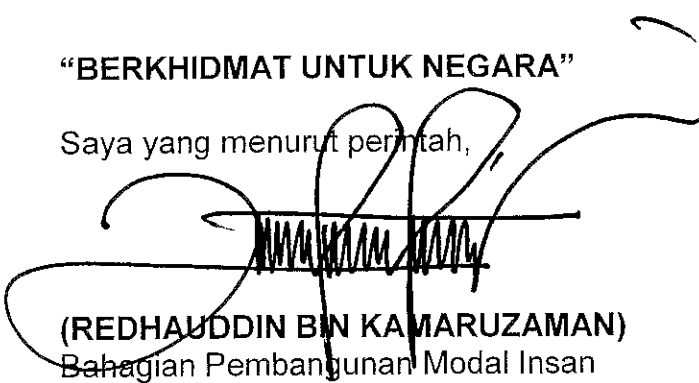
Emel : **ldp@jpa.gov.my**

Kerjasama YBhg. Tan Sri/Datuk/Dato'/Datin/Tuan/Puan dalam menjayakan program ini didahului dengan ucapan terima kasih jua.

Sekian.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menurut perintah,


(REDHAUDDIN BIN KAMARUZAMAN)
Bahagian Pembangunan Modal Insan
b.p. Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam
MALAYSIA

SENARAI KURSUS-KURSUS PENDEK DI LUAR NEGARA DI BAWAH PROGRAM PEMBANGUNAN KEPIMPINAN
KUMPULAN PENGURUSAN PERTENGAHAN GRED 48 HINGGA GRED 54 BAGI TAHUN 2014

NO	KURSUS	TARIKH	LAMAN WEB
THE WHARTON SCHOOL, UNIVERSITY OF PENNSYLVANIA, UNITED STATES			
1	High-Potential Leaders: Accelerating Your Impact	13 Oct 2014 - 17 Oct 2014 5 Days	http://executiveeducation.wharton.upenn.edu/for-individuals/all-programs/high-potential-leaders-accelerating-your-impact
2	Leading and Managing People	20 Oct 2014 - 24 Oct 2014 5 Days	http://executiveeducation.wharton.upenn.edu/for-individuals/all-programs/leading-and-managing-people
KELLOGG SCHOOL OF MANAGEMENT, NORTHWESTERN UNIVERSITY, UNITED STATES			
3	Executive Development Program	5 Oct 2014 - 24 Oct 2014 20 Days	http://www.kellogg.northwestern.edu/execed/programs/edp.aspx
COLUMBIA BUSINESS SCHOOL, COLUMBIA UNIVERSITY, UNITED STATES			
4	General Management Leadership Program	19 Oct 2014 - 31 Oct 2014 13 Days	http://www8.gsb.columbia.edu/execed/program-pages/details/58/GMLP?sourceid=finder

SENARAI KURSUS-KURSUS PENDEK DI LUAR NEGARA DI BAWAH PROGRAM PEMBANGUNAN KEPIMPINAN
KUMPULAN PENGURUSAN PERTENGAHAN GRED 48 HINGGA GRED 54 BAGI TAHUN 2014

NO.	KURSUS	TARIKH	LAMAN WEB
HARVARD BUSINESS SCHOOL, UNITED STATES			
5	High Potentials Leadership Program	26 Oct 2014 - 31 Oct 2014 6 Days	http://www.exed.hbs.edu/programs/hpip/Pages/default.aspx
GTC TRAINING, UNITED KINGDOM			
6	Crisis Management & Contingency Planning	1 Sept 2014 - 12 Sept 2014 12 Days	http://www.thegtgroup.com/courses-detail.php?id=11
7	Enhanced Performance and Strategic Management	18 Aug 2014 - 29 Aug 2014 12 Days	http://www.thegtgroup.com/courses-detail.php?id=19
8	E-Government: Strategy and Implementation (Pegawai Teknologi Maklumat sahaja)	29 Sept 2014 - 10 Oct 2014 12 Days	http://www.thegtgroup.com/courses-detail.php?id=18
9	Improving Governance in the Public Sector	4 Aug 2014 - 15 Aug 2014 12 Days	http://www.thegtgroup.com/courses-detail.php?id=30

SENARAI KURSUS-KURSUS PENDEK DI LUAR NEGARA DI BAWAH PROGRAM PEMBANGUNAN KEPIMPINAN
KUMPULAN PENGURUSAN PERTENGAHAN GRED 48 HINGGA GRED 54 BAGI TAHUN 2014

NO	KURSUS	TARIKH	LAMAN WEB
10	Modernising the Public Service	18 Aug 2014 - 9 Aug 2014 12 Days	http://www.thegtgroup.com/courses-detail.php?id=50
11	Negotiation and Conflict Resolution	22 Dec 2014 - 26 Dec 2014 7 Days	http://www.thegtgroup.com/courses-detail.php?id=51
12	HR In The Public Sector	4 Aug 2014-15 Aug 2014 1 Dec 2014-12 Dec 2014 12 Days	http://www.thegtgroup.com/courses-detail.php?id=32
CROWN AGENTS, UNITED KINGDOM			
13	Developing HR Strategies & Solutions	6 Oct 2014 - 17 Oct 2014 10 Days	http://www.crownagents.com/training/find-a-course/course-details/developing-hr-strategies-solutions
CAMBRIDGE BUSINESS SCHOOL, UNITED KINGDOM			
14	Cambridge General Management Program	19 Oct 2014 - 31 Oct 2014 14 Days	https://www.jbs.cam.ac.uk/programmes/execed/open-programmes/cambridge-general-management-programme/

SENARAI KURSUS-KURSUS PENDEK DI LUAR NEGARA DI BAWAH PROGRAM PEMBANGUNAN KEPIMPINAN
KUMPULAN PENGURUSAN PERTENGAHAN GRED 48 HINGGA GRED 54 BAGI TAHUN 2014

NO.	KURSUS	TARIKH	LAMAN WEB
SAID BUSINESS SCHOOL, UNIVERSITY OF OXFORD, UNITED KINGDOM			
15	Oxford programme on Negotiation	12 Oct 2014 -17 Oct 2014 6 Days	http://www.sbs.ox.ac.uk/programmes/execed/opn/welcome-oxford-programme-negotiation
16	Women Transforming Leadership	5 Oct 2014 - 10 Oct 2014 6 Days	http://www.sbs.ox.ac.uk/programmes/execed/wtl/welcome
17	Oxford Scenario Programme	29 Sept 2014 - 3 Oct 2014 5 Days	http://www.sbs.ox.ac.uk/programmes/execed/scenarios/welcome
RIPA INTERNATIONAL, UNITED KINGDOM			
18	Improving Public Service Delivery	3 Nov 2014 - 14 Nov 2014 14 Days	http://www.ripainternational.co.uk/International-Programmes/Service-Delivery-and-Modernisation/Courses-in-2014/Improving-Public-Service-Delivery
19	Women in Leadership	15 Sept 2014-26 Sept 2014 12 Days	http://www.ripainternational.co.uk/International-Programmes/Leadership/Courses-in-2014/Women-in-Leadership

SENARAI KURSUS-KURSUS PENDEK DI LUAR NEGARA DI BAWAH PROGRAM PEMBANGUNAN KEPIMPINAN
KUMPULAN PENGURUSAN PERTENGAHAN GRED 48 HINGGA GRED 54 BAGI TAHUN 2014

NO.	KURSUS	TARIKH	LAMAN WEB
20	Leadership	18 Aug 2014 – 29 Aug 2014 27 Oct 2014 – 7 Nov 2014 12 Days	http://www.ripinternational.com/Programmes/Leadership/Courses-in-2014/Leadership
21	Impact Assessment and Evaluation	13 Oct 2014 – 17 Oct 2014 5 Days	http://www.ripinternational.com/Programmes/Policy-and-Strategic-Planning/Courses-in-2014/Impact-Assessment-and-Evaluation
22	The Complete Policy-Maker	1 Sept 2014 – 19 Sept 2014 18 Days	http://www.ripinternational.com/Programmes/Policy-and-Strategic-Planning/Courses-in-2014/The-Complete-Policy-Maker
23	Negotiation and Conflict Resolution	22 Sept 2014 - 26 Sept 2014 5 Days	http://www.ripinternational.com/Programmes/Leadership/Courses-in-2014/Negotiation-and-Conflict-Resolution
24	Transforming Human Resources: Driving Alignment between HR and the Organisation	22 Sept 2014 - 26 Sep 2014 17 Nov 2014 - 21 Nov 2014 5 Days	http://www.ripinternational.com/Programmes/Human-Resource-and-Organisational-Development/Courses-in-2014/Transforming-Human-Resources-Driving-Alignment-between
25	Implementing Talent Management, Leadership Development and Succession Planning	6 Oct 2014 - 10 Oct 2014 1 Dec 2014 - 5 Dec 2014 5 Days	http://www.ripinternational.com/Programmes/Human-Resource-and-Organisational-Development/Courses-in-2014/Implementing-Talent-Management-Leadership-Develop

SENARAI KURSUS-KURSUS PENDEK DI LUAR NEGARA DI BAWAH PROGRAM PEMBANGUNAN KEPIMPINAN
KUMPULAN PENGURUSAN PERTENGAHAN GRED 48 HINGGA GRED 54 BAGI TAHUN 2014

NO.	KURSUS	TARIKH	LAMAN WEB
26	Developing Effective Performance Management, Reward & Retention Strategies	13 Oct 2014 – 17 Oct 2014 8 Dec 2014 – 12 Dec 2014 5 Days	http://www.rpinternational.co.uk/International-Programmes/Human-Resource-and-Organisational-Development/Courses-in-2014/Developing-Effective-Performance-Management-.Rewart
27	Payroll Fraud: Detecting and Addressing Ghost Workers	4 Aug 2014 – 8 Aug 2014 10 Nov 2014 – 14 Nov 2014 5 Days	http://www.rpinternational.co.uk/International-Programmes/Human-Resource-and-Organisational-Development/Courses-in-2014/Payroll-Fraud-Detecting-and-Addressing-Ghost-Worke
28	Management Strategies	8 Dec 2014– 19 Dec 2014 12 Days	http://www.rpinternational.co.uk/International-Programmes/Leadership/Courses-in-2014/Management-Strategies
LONDON BUSINESS SCHOOL, UNITED KINGDOM			
29	Negotiating and Influencing Skills for Senior Managers	5 Oct 2014 - 9 Oct 2014 5 Days	http://www.london.edu/programmes/executiveeducation/negotiatingandinfluencingskillsforseniormanagers.html
MT ELIZA EXECUTIVE EDUCATION, MELBOURNE BUSINESS SCHOOL, THE UNIVERSITY OF MELBOURNE, AUSTRALIA			
30	Leading for Organisational Impact: The Looking Glass Experience	13 Oct 2014 - 17 Oct 2014 8 Dec 2014 - 12 Dec 2014 5 Days	http://mteliza.mbs.edu/our-programs/leadership/leading-for-organisational-impact

SENARAI KURSUS-KURSUS PENDEK DI LUAR NEGARA DI BAWAH PROGRAM PEMBANGUNAN KEPIMPINAN
KUMPULAN PENGURUSAN PERTENGAHAN GRED 48 HINGGA GRED 54 BAGI TAHUN 2014

NO.	KURSUS	TARIKH	LAMAN WEB
31	Public Sector Leadership	13 Oct 2014 - 17 Oct 2014 5 Days	https://mteliza.mbs.edu/go/what-we-offer/open-programs/industry-specific/public-sector-leadership/public-sector-leadership
32	Leading Transformational Change	21 Jul 2014 - 25 Jul 2014 5 Days	https://mteliza.mbs.edu/go/what-we-offer/open-programs/focused/leading-transformational-change/leading-transformational-change
QUEEN'S SCHOOL OF BUSINESS, KINGSTON, CANADA			
33	Leadership	14 Sept 2014 - 19 Sept 14 Nov 2014 - 5 Dec 2014 6 Days	http://business.queensu.ca/executiveeducation/programs/leadership.php
INSEAD, EUROPE CAMPUS, FONTAINBLEAU, FRANCE			
34	Leading For Result	29 Sep 2014 - 3 Okt 2014 5 Days	http://executive-education.insead.edu/leading_for_results
ICLIF LEADERSHIP & GOVERNANCE, INDONESIA			
35	Emerging Leaders	13 Oct 2014 - 17 Oct 2014 5 Days	http://www.iclif.org/services/leadership-programs/emerging-leaders-program/

SENARAI KURSUS-KURSUS PENDEK DI LUAR NEGARA DI BAWAH PROGRAM PEMBANGUNAN KEPIMPINAN
KUMPULAN PENGURUSAN PERTENGAHAN GRED 48 HINGGA GRED 54 BAGI TAHUN 2014

NO.	KURSUS	TARIKH	LAMAN WEB
36	Excellence in Local Government Leadership Program	21 July 2014 - 25 July 2014 5 Days	http://www.anzsog.edu.au/programs/excellence-in-local-government-leadership-program

LAMPIRAN B

JPA(L)LDP 1A/96

**LAPORAN JAWATANKUASA LATIHAN KEMENTERIAN/JABATAN
UNTUK KURSUS DALAM PERKHIDMATAN**

1. TAJUK KURSUS				
2. TEMPAT KURSUS				
3. TEMPOH KURSUS				
4. PENGANJUR				
5. BIL. PERMOHONAN DITERIMA				
6. BIL. CALON YANG LAYAK				
7. BUTIR-BUTIR CALON YANG DIPERAKUKAN (Sila buat lampiran jika ruangan tidak mencukupi)				
Nama dan Jawatan Calon	Kelulusan / Institut / Tahun	Perkhidmatan Sekarang		Tarikh Lahir / Umur
		T/Lantikan	T/Sah	
Calon Tetap				
Calon Simpanan				
8. KEANGGOTAAN JAWATANKUASA LATIHAN		ASAS ASAS PERAKUAN		
<p><u>PENGERUSI:</u></p> <p>Nama :</p> <p>Jawatan:</p> <p><u>AHLI :</u></p> <p>1. Nama : Jawatan:</p> <p>2. Nama: Jawatan:</p> <p>..... (Tandatangan Pengerusi/Setiausaha)</p> <p>Nama :</p> <p>Jawatan:</p> <p>Cop Rasmi Kerajaan:</p> <p>Tarikh:</p>		<p><u>PERAKUAN</u></p> <p>DENGAN PERAKUAN INI KETUA JABATAN/ KEMENTERIAN BERSETUJU MELULUSKAN PEGAWAI UNTUK BERKURSUS</p>		

LAMPIRAN C

BORANG PERAKUAN KETUA JABATAN

JABATAN/AGENSI : _____
KEMENTERIAN : _____

Butir-butir Perkhidmatan

- a) Nama :
b) No. K/P :
c) T. Lahir :
d) Umur :
e) Skim Perkhidmatan :
f) Gred Jawatan Hakiki :
g) Tarikh Lantikan : (dalam skim perkhidmatan terkini)
h) Tarikh Sah : (dalam skim perkhidmatan terkini)
i) Markah Laporan Penilaian Prestasi Tahunan (dalam skim perkhidmatan terkini) :
 i) Tahun : Markah :
 ii) Tahun : Markah :
 iii) Tahun : Markah :
 iv) Purata Markah :
j) Tindakan Tatatertib : Ada/Tiada
k) Pengistiharan Harta : Ada/Tiada
l) Sokongan : Disokong / Tidak Disokong

m) Pegawai boleh / tidak boleh dilepaskan untuk menjalani kursus pada sesi yang dipohon.
Saya mengesahkan bahawa kenyataan yang diberikan oleh _____
_____ adalah benar dan permohonan
beliau adalah lengkap.

DIPERAKUKAN OLEH:

(Tandatangan Ketua Jabatan)

Nama : _____
Jawatan : _____
Jabatan/ Kementerian : _____
Tarikh : _____
Cop Rasmi Jabatan : _____

Senarai Edaran



Puan Fikriah binti Haji Abdul Rahman

Timbalan Pengarah
Seksyen Khidmat Pengurusan Dan Sumber Manusia
Jabatan Akauntan Negara
Kompleks Kementerian Kewangan
No 1 Persiaran Perdana, Tingkat 6
Presint 2
62594 WP PUTRAJAYA

Encik Bustamam Bin Haji Daud

Pengarah
Bahagian Khidmat Pengurusan
Jabatan Pengajian Kolej Komuniti
Aras 7, Galeria PjH, Jalan P4W, Persiaran Perdana,
Presint 4
62100 WP PUTRAJAYA

Puan Zaineah binti Lisut

Pengarah
Bahagian Pengurusan
Jabatan Pengangkutan Jalan
Aras 5, Blok D4, Kompleks D
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62620 WP PUTRAJAYA

Puan Azwana Binti Mohamad@Ahmad

Pengarah
Bahagian Khidmat Pengurusan
Jabatan Keselamatan Jalan Raya
Galeria PjH, Aras 3, Jalan P4W
Persiaran Perdana, Presint 4
62100 WP PUTRAJAYA

Encik Khalid Ibrahim

Pengarah
Bahagian Khidmat Pengurusan
Jabatan Penilaian Dan Perkhidmatan Harta
Kementerian Kewangan
Aras 8, Perbendaharaan 2
No. 7, Persiaran Perdana, Presint 2
62592 WP PUTRAJAYA

