



JABATAN PERKHIDMATAN AWAM, MALAYSIA
PUBLIC SERVICE DEPARTMENT, MALAYSIA
 Blok C1 - C3, Kompleks C
 Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
 62510 W.P. PUTRAJAYA
 MALAYSIA

Tel: 603-80008000
 Faks (Fax): 603-88892181
 Laman Web (Web): www.jpa.gov.my

Ruj. Kami : JPA(I)S.179/17/2-11Jld. 3 (6)
 Tarikh : 13 Disember 2017/ 24 Rabiulawal 1439H

Ketua-Ketua Setiausaha Kementerian
 Setiausaha-Setiausaha Kerajaan Negeri
 Ketua-Ketua Jabatan/Perkhidmatan Persekutuan
 Ketua-Ketua Badan Berkanun dan Pihak Berkuasa Tempatan
 YBhg. Tan Sri/Puan Sri/Datuk/Dato'/Datin/Tuan/Puan,



PELAWAAN KEMUDAHAN PROGRAM BIASISWA KOMANWEL UNITED KINGDOM TAHUN 2018

Dengan hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacita Jabatan ini mempelawa pegawai-pegawai Kumpulan Pengurusan dan Profesional (P&P) di Kementerian/Jabatan/Agensi YBhg. Tan Sri/Puan Sri/Datuk/Dato'/Datin/Tuan/Puan untuk memohon kemudahan **Program Biasiswa Komanwel United Kingdom Tahun 2018** bagi pengajian peringkat Sarjana dan Ph.D secara sepenuh masa.

3. Calon-calon hendaklah memenuhi syarat-syarat yang telah ditetapkan oleh pihak penganjur Biasiswa Komanwel United Kingdom dan juga memenuhi syarat-syarat berikut:

- (i) Pegawai **Kerajaan Kumpulan Pengurusan dan Profesional** yang sedang berkhidmat dalam perkhidmatan tetap;
- (ii) Telah disahkan dalam skim perkhidmatan semasa pada tarikh tutup permohonan;
- (iii) Umur tidak melebihi **50 tahun untuk peringkat Sarjana** dan tidak melebihi **45 tahun untuk peringkat Doktor Falsafah (Ph.D)** pada 1 Januari 2018;

*PPK (PP)
 untuk tindakan
 edaran.*

Dr 21/18

Jabatan Akauntan Negara Malaysia	
Bahagian Pembangunan Perakaunan dan Pengurusan	
Seksyen Khidmat Pengurusan dan Sumber Manusia (SKPSM)	
KPPK(SKPSM)1	Makluman
KPPK(SKPSM)2	Edaran
KPP(SKPSM)1	Faikan

TP SKPSM	TP SPKP	TP SPP
KPPK SKPSM 1	KPPK SPKP	KPPK SPP
KPPK SKPSM 2	KPP SPKP	KPP SPP
KPP SKPSM		

*Edaran Capd semua Bg 2 AD Negeri.
 Tarikh tutup pd 28/02/18*



PENGIKTIKIRAN MS ISO 9001:2008
 NO. SUJIL: MY-AR-4697

Edaran 26/12/17

- (iv) Mencapai Laporan Nilain Prestasi Tahunan (LNPT) purata minimum 85% bagi tempoh genap 3 tahun kalendar yang terkini berturut-turut (2014, 2015 & 2016);
- (v) Mempunyai penguasaan Bahasa Inggeris yang baik;
- (vi) Telah mengisytiharkan harta;
- (vii) Bersih daripada pertuduhan/tindakan tatatertib dan bebas daripada dakwaan Mahkamah;
- (viii) Tidak tersenarai dalam senarai hitam peminjam skim pinjaman pelajaran JPA;
- (ix) Tiada mengikuti kursus pendek di luar negara dalam tempoh **satu tahun** kebelakangan atau kursus panjang dalam tempoh **dua tahun** kebelakangan (**dikira dari 1 Disember 2017**);
- (x) Kursus yang diikuti adalah berkaitan dengan bidang yang bersesuaian dengan bidang tugas;
- (xi) Tidak mendapat penajaan (pinjaman atau biasiswa) daripada agensi penaja yang lain bagi pengajian yang diikuti; dan
- (xii) Mengikuti pengajian di peringkat yang lebih tinggi daripada kelayakan akademik sedia ada yang dimiliki pegawai.

4. **Tatacara Permohonan**

4.1 **Tanggungjawab Pegawai**

Pegawai-pegawai yang berminat hendaklah:

- (i) mengisi borang permohonan secara dalam talian di portal eSila JPA melalui pautan <http://esilav2.jpa.gov.my>; dan
- (ii) mengisi borang permohonan secara dalam talian di laman web UK Commonwealth Scholarships melalui pautan berikut:

Calon Ph.D

<http://cscuk.dfid.gov.uk/apply/eas/applicants/phd-scholarships-low-middle-income-countries/>

Calon Sarjana

<http://cscuk.dfid.gov.uk/apply/eas/applicants/masters-scholarships/>

4.2 Tanggungjawab Ketua Jabatan/Ketua Perkhidmatan

Ketua Jabatan/Ketua Perkhidmatan adalah dinasihatkan supaya memastikan bahawa pegawai yang memohon boleh dilepaskan untuk mengikuti pengajian sekiranya berjaya ditawarkan biasiswa kelak.

5. Tarikh Tutup Permohonan/Pencalonan

Tarikh tutup permohonan secara dalam talian bagi pegawai yang ingin memohon adalah pada **22 Februari 2018**. Sebarang pertanyaan atau kemusykilan dalam urusan ini bolehlah diajukan kepada:

Unit Pengurusan Penawaran Dalam Perkhidmatan

No. Telefon : 03-88853546

Emel : ldp@jpa.gov.my

6. Kerjasama yang diberikan oleh pihak YBhg. Tan Sri/Puan Sri/Datuk/Dato'/Datin/Tuan/Puan didahului dengan ucapan terima kasih jua.

Sekian.

“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”

Saya yang menurut perintah,


(AZURA BINTI AZIZ)

Bahagian Pembangunan Modal Insan
b.p Ketua Pengarah Perkhidmatan Awam
MALAYSIA

