



Rujukan : ANM(T) 81/41/20/1 Jld. 10² (7)
Tarikh : 4 April 2018

SEPERTI SENARAI EDARAN

YBhg. Dato'/ YBrs. Dr./ Tuan/ Puan,

KURSUS PELAN LATIHAN JABATAN AKAUNTAN NEGARA MALAYSIA TAHUN 2018 – AKAUNTAN

Dengan segala hormatnya saya merujuk kepada surat jabatan ini rujukan ANM(T)81/41/20 Jld. 4 (14) bertarikh 12 Januari 2017 mengenai perkara di atas.

2. Dimaklumkan bahawa Jabatan ini selaku Ketua Perkhidmatan Pegawai Perakaunan telah mengatur kursus jangka pendek berkaitan dengan kompetensi Akauntan. Program ini bertujuan untuk mempertingkatkan profesionalisme dan kompetensi pegawai perakaunan ke arah peningkatan kemajuan kerjaya seperti yang telah digariskan di dalam Pelan Latihan (*Training Roadmap*) Jabatan Akauntan Negara Malaysia (JANM).

3. Sehubungan itu, pegawai lantikan JANM di bawah seliaan YBhg. Dato'/ YBrs. Dr./ Tuan/ Puan seperti di **Lampiran A** telah dicalon untuk menghadiri kursus seperti berikut:

Tajuk kursus : **MPSAS: Persembahan Penyata Kewangan**
Tarikh kursus : **24 hingga 26 April 2018**
Masa : **8.00 pagi – 8.30 pagi (pendaftaran)**
8.30 pagi – 4.30 petang (kursus)
Tempat kursus : **Institut Perakaunan Negara**
Jabatan Akauntan Negara Malaysia
Jalan 2, Sungai Lang
45100 Sabak Bernam
Selangor Darul Ehsan

4. Semua pegawai yang tercalon **wajib** untuk menghadiri kursus sepenuh masa. Kegagalan mengikut Kursus Pelan Latihan ini boleh menjejaskan peluang kenaikan pangkat pegawai kerana tidak memenuhi kriteria kecemerlangan yang ditetapkan.

Para pegawai yang tercalon perlu membuat pengesahan kehadiran melalui capaian laman sesawang <https://goo.gl/forms/QPJQvsUYXchclWjx1> sebelum atau pada **16 April 2018**. Maklumat keperluan kursus dan pegawai yang boleh dihubungi adalah seperti di **Lampiran B**.

5. Bersama-sama ini disertakan **Borang Penilaian Keberkesanan Kursus/Latihan** (BPKKL/UPKK 2016) untuk dilengkapkan oleh pegawai dan penyelia pegawai yang menghadiri kursus seperti di **Lampiran C**. Penilaian kursus ini hendaklah diisi dan dikembalikan kepada Unit Pembangunan Kerjaya dan Kompetensi, Bahagian Pembangunan Perakaunan dan Pengurusan (BPPP), JANM selewat-lewatnya 14 hari selepas 3 bulan daripada tarikh pegawai tamat berkursus iaitu pada **24 Julai 2018**.

6. Kerjasama dan perhatian YBhg. Dato'/ YBr. Dr./ Tuan/ Puan berhubung perkara ini amat dihargai.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

'Membudayakan Inovasi Memperkasakan Perakaunan Akruan'

Saya yang menurut perintah,



(JAFRIL BIN JUNIT c.A.(M))

Pengarah Bahagian Pembangunan Perakaunan dan Pengurusan
b.p Akauntan Negara Malaysia

- s.k
- i. Akauntan Negara Malaysia
 - ii. Timbalan Akauntan Negara (Korporat)
 - iii. Timbalan Akauntan Negara (Operasi)
 - iv. Fail timbul

**PELAN OPERASI LATIHAN - AKAUNTAN
JABATAN AKAUNTAN NEGARA MALAYSIA
MPSAS : PERSEMBAHAN PENYATA KEWANGAN**

BIL	NAMA	JAWATAN	TEMPAT BERTUGAS
1	Abdul Basit Mustapha	WA41	Lembaga Peperiksaan Malaysia, (LPM)
2	Adilfizah Badarudin	WA41	Bahagian Akaun, KPT
3	Amir Che Mansor	WA41	Hospital Kajang, KKM
4	Amirul Sufri Bin Mohd Saharudin	WA41	BPOPP, JANM
5	Anis Hafiza Abdul Latiff	WA41	Bahagian Akaun, MPIC
6	AzrulAzhar Ahmat	WA41	Majlis Perubatan Malaysia
7	Effar Yusni Binti Mustaffa	WA41	Institut Penyelidikan Hidraulik Kebangsaan Malaysia (NAHRIM)
8	Elezanor Abdul Hamid	WA41	Pejabat Kewangan Dan Perbendaharaan N.Sembilan
9	Farah Liyana Mohd Zain	WA41	Bahagian Akaun, KSM
10	Fathin Binti Ashari	WA41	Ibu Pejabat JKR
11	Fatihah Ishak	WA41	Bahagian Kewangan, KBS
12	Hafetz Halim	WA41	Bahagian Pengurusan Strategik Badan Berkanun, Perbendaharaan
13	Hambaly Ahmad	WA41	Hospital Tuanku Jaafar
14	Intan Nur Dayana Ramdzan	WA41	Arkib Negara
15	Intan Zaharah Saad	WA41	Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri Selangor (SUK Selangor)
16	Jojo Lizawaty Salim	WA41	Jabatan Pendidikan Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur
17	Mohammad Firdaus Mohd Zubir	WA41	Jabatan Meteorologi Malaysia
18	Mohd Izad Halmi	WA41	Bahagian Pengurusan Audit Dalam (BPAD), JANM
19	Mohd Norfalihin Wahidzada	WA41	Bahagian Pembangunan, MINDEF
20	Mohd Zulkarnain Zulkifle	WA41	Bahagian Akaun, KDN
21	Muhaimin Mohd Mokhtar	WA41	Bahagian Akaun, MINDEF
22	Muhammad Elias Abu Bakar	WA41	Jabatan Akauntan Negara Malaysia Negeri Sembilan
23	Nadya Shafiznas Abd Rahman	WA41	Bahagian Khidmat Pengurusan, JPA
24	Noor Diyana Rosdi	WA41	Bahagian Pengurusan Strategik Badan Berkanun, Perbendaharaan
25	Noor Farzana Mohd Noorulhadi	WA41	Bahagian Akaun, KPT
26	Noor Khairunnisa Izran Hamzah	WA41	Bahagian Akaun, KSM
27	Noorfarhana Wahiza Abdul Latif	WA41	Bahagian Pembangunan Pelajaran, KPM
28	Nor Azimah Ab Manaf	WA41	Bahagian Kewangan, JPM
29	Nor Azizah Mohd Azid	WA41	Bahagian Pembangunan, KKM
30	Nor Nadira Ahmad Naser	WA41	Bahagian Pembangunan, KPM
31	Nur Amelia Abdul Malek	WA41	Bahagian Perolehan Kerajaan, Perbendaharaan
32	Nur Fatin Amirah Samsuddin	WA41	Bahagian Kewangan & Perolehan, KPKT
33	Nur Hadijah Hashim	WA41	Bahagian Kewangan, KPM
34	Nur Nabila Jamaludin	WA41	Jabatan Pendidikan Negeri Sembilan
35	Siti Nur Idayu Md Nor	WA41	Bahagian Perkhidmatan Operasi Pusat Dan Agensi (BPOPA), JANM
36	Syed Muhammad Hussin Syed A.Rahim	WA41	Bahagian Pengurusan Wang Tak Dituntut (BWTD), JANM
37	Muhammad Farid Bin Sa'don	WA41	Bahagian Khidmat Pengurusan, JKPTG

**MAKLUMAT /KEPERLUAN KURSUS
PELAN LATIHAN (TRAINING ROADMAP)**

MPSAS : PERSEMBAHAN PENYATA KEWANGAN

A. MAKLUMAT UMUM

1. TARIKH KURSUS

➤ Tarikh : 24 hingga 26 April 2018

2. PENDAFTARAN KURSUS

➤ Tarikh : 24 April 2018

➤ Masa : 8.00 pagi – 8.30 pagi

3. PENDAFTARAN PENGINAPAN ASRAMA IPN

➤ Tarikh : 23 April 2018

➤ Masa : 3.00 petang – 7.00 petang

4. TEMPAT KURSUS

➤ Institut Perakaunan Negara (IPN) Sabak Bernam
Jabatan Akauntan Negara Malaysia
Jalan 2, Sungai Lang
45100 Sabak Bernam, Selangor.

B. KEPERLUAN KURSUS

- a) Pengangkutan
Kemudahan pengangkutan ke IPN Sabak Bernam tidak disediakan.
- b) Penginapan
Penginapan di IPN Sabak Bernam disediakan.
- c) Makanan dan Minuman
Penganjur akan menyediakan makan minum peserta sepanjang berada di IPN.

C. PEGAWAI UNTUK DIHUBUNGI

Pertanyaan	Pegawai
Penyertaan Peserta	Cik Ain Nadhirah Binti Jamal Afandi Telefon : 03-88821030 Emel: ain.jamal@anm.gov.my
	Puan Norli Bin Talip Telefon : 03-88821191 Emel: norli@anm.gov.my
Maklumat Kursus (IPN/CPD)	Puan Suzana Binti Sharif Tel : 03-32172105 Emel: suzana@anm.gov.my



**BORANG PENILAIAN KEBERKESANAN KURSUS/LATIHAN
UNIT PEMBANGUNAN KERJAYA DAN KOMPETENSI
BAHAGIAN PEMBANGUNAN PERAKAUNAN DAN PENGURUSAN
JABATAN AKAUNTA NEGARA MALAYSIA**

A. UNTUK DILENGKAPKAN OLEH PEGAWAI YANG MENGHADIRI KURSUS

Nama : _____
 Jawatan : _____ Gred: _____
 Bahagian/Jabatan : _____
 Tajuk Kursus : _____
 Tarikh Kursus : _____ Tempat Kursus: _____
 Penganjur : _____

SKALA

Cemerlang		Sederhana		Rendah	
6	5	4	3	2	1

BAHAGIAN I: IMPAK PEMBELAJARAN DAN KEMAHIRAN

BIL	KENYATAAN	SEBELUM	SELEPAS
1.	Kursus ini memberi pengetahuan yang diperlukan		
2.	Kursus ini memberi manfaat dalam pembangunan kerjaya		
3.	Kursus ini membantu diri menjadi lebih produktif dan mahir		
4.	Pengetahuan yang diperolehi dapat meningkatkan kualiti kerja/ pembangunan diri		
5.	Kursus memberi motivasi dalam melaksanakan tugas		

B. UNTUK DINILAI DAN DIISI OLEH PEGAWAI PENYELIA

BAHAGIAN I: TINGKAHLAKU

BIL	KENYATAAN	SEBELUM	SELEPAS
1.	Komitmen terhadap tugas		
2.	Mengutamakan kerja berpasukan		
3.	Inisiatif dan kreatif dalam menjalankan tugas		
4.	Peningkatan motivasi kerja		
5.	Keyakinan menyumbangkan pendapat/ idea kepada organisasi		

BAHAGIAN II: KEBERHASILAN KURSUS

BIL	KENYATAAN	SEBELUM	SELEPAS
1.	Tahap kecekapan pegawai dalam menyelesaikan masalah.		
2.	Pemindahan ilmu dilaksanakan dalam organisasi		
3.	Melakukan tugas dengan rapi dan terancang		
4.	Sumbangan kepada produktiviti organisasi		
5.	Membantu dalam pembangunan pelan latihan pegawai		

Komen/ulasan mengenai prestasi keseluruhan pegawai setelah menghadiri kursus/latihan:
(wajib diisi)

PENGESAHAN PEGAWAI PENYELIA

Saya mengakui maklumat yang diberikan adalah benar.

Nama : _____

Jawatan : _____ Gred: _____

Tarikh : _____

Tandatangan dan cop rasmi :

Dikembalikan kepada:

Unit Pembangunan Kerjaya dan Kompetensi

Bahagian Pembangunan Perakaunan dan Pengurusan

Jabatan Akauntan Negara Malaysia

(Faks: 03-88821051)

Nota:

- i. *Pegawai Penyelia perlu melaporkan prestasi sebenar pegawai yang berkenaan selepas 3 bulan menghadiri kursus/latihan.*
- ii. *Penilaian dibuat berdasarkan prestasi pegawai sebelum dan selepas menghadiri kursus/latihan.*
- iii. *Penilaian hendaklah dibuat berdasarkan skala yang ditetapkan.*
- iv. *Borang ini perlu dilengkapkan oleh pegawai penyelia dan dikembalikan dalam tempoh 14 hari dari tarikh borang ini diterima*

**Jadual Kursus MPSAS : Persembahan Penyata Kewangan
24 Hingga 26 April 2018
Institut Perakaunan Negara, Sabak Bernam**

Masa	07.00 pg - 08.30 pg	08.00 pg - 8.30 pg	08.30 pg - 10.30 pg	10.30 pg - 11.00 pg	11.00 ptg - 1.00 ptg	01.00 ptg - 02.30 ptg	02.30 ptg - 04.30 ptg	04.30 ptg - 05.00 ptg	05.30 ptg - 06.30 ptg	07.00 mlm - 08.30 mlm
Tarikh(Hari)							Pendaftaran Penginapan (03.00 ptg-07.00 ptg)			
23/04/2018 (Isnin)							Pendaftaran Penginapan (03.00 ptg-07.00 ptg)			
24/04/2018 (Selasa)	SARAPAN PAGI	Pendaftaran & Taklimat Kursus	Pengenalan Penyata Kewangan Kerajaan	MINUM PAGI	Komponen Penyata Kewangan	MAKAN TENGAHARI	Komponen Penyata Kewangan (Sambungan)	MINUM PETANG	RIADAH	MAKAN MALAM
25/04/2018 (Rabu)			Komponen Penyata Kewangan (Sambungan)		Komponen Penyata Kewangan (Sambungan)		Dasar Perakaunan, Perubahan Dalam Anggaran Perakaunan dan Kesilapan			
26/04/2018 (Khamis)			Peristiwa Selepas Tarikh Pelaporan		Persembahan Penyata Kewangan					

SENARAI EDARAN BAHAGIAN JANM IBU PEJABAT

1. Pengarah
Bahagian Pengurusan Audit Dalam
Jabatan Akauntan Negara Malaysia
Aras 6, Perbendaharaan 2
No.7, Kompleks Kementerian Kewangan
Persiaran Perdana, Presint 2
62594 Putrajaya.
2. Pengarah
Bahagian Pengurusan Wang Tak Dituntut
Jabatan Akauntan Negara Malaysia
Tingkat 42, Menara Maybank
100, Jalan Tun Perak
56100 Kuala Lumpur.
3. Pengarah
Bahagian Perkhidmatan Operasi Pusat dan Agensi
Jabatan Akauntan Negara Malaysia
Aras 3, Kompleks Kementerian Kewangan
No.1, Persiaran Perdana, Presint 2
62594 Putrajaya.
4. Pengarah
Bahagian Pembangunan Perakaunan dan Pengurusan
Jabatan Akauntan Negara Malaysia
Aras 7, Kompleks Kementerian Kewangan
No1. Persiaran Perdana, Presint 2
62594 Putrajaya.

SENARAI EDARAN JANM NEGERI/ CAWANGAN

1. Pengarah
Jabatan Akauntan Negara Malaysia
Negeri Sembilan
Tingkat 10, Wisma Persekutuan
Jalan Dato' Abdul Kadir
70990 Seremban, Negeri Sembilan

SENARAI EDARAN LUAR – Kerajaan Negeri

1. Setiausaha Kerajaan Negeri
Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri Selangor
Bangunan Sultan Salahuddin Abdul Aziz Shah
Shah Alam, Selangor Darul Ehsan
(u.p: Y.B. Dato' Mohd Amin bin Ahmad Ahya)

SENARAI EDARAN LUAR - KEMENTERIAN

1. Timbalan Ketua Setiausaha Kanan
Jabatan Perdana Menteri
Bahagian Akaun
Aras 4, Blok B8
Parcel B
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62502 Putrajaya
(u.p: Encik Othman bin Jantan)

2. Ketua Setiausaha Perbendaharaan
Kementerian Kewangan
Kompleks Kementerian Kewangan
No.5 Persiaran Perdana
Persint 2, Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62592 Putrajaya
(u.p: YBhg. Tan Sri Dr Mohd Irwan Serigar Abdullah)

3. Ketua Setiausaha
Kementerian Pendidikan Malaysia
Bahagian Akaun
Aras 7&8, Blok E12
Kompleks Kerajaan Parcel E
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62604 Putrajaya
(u.p: Tuan Haji Mat Nazri bin Harmine)

4. Ketua Setiausaha
Kementerian Dalam Negeri
Bahagian Akaun
Aras 8, Blok D1
Kompleks Kerajaan Parcel D
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62502 Putrajaya
(u.p: Puan Faridah binti Mat Zin)

5. Ketua Setiausaha
Kementerian Kesihatan Malaysia
Bahagian Akaun
Aras 6, Blok E7, Parcel E
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62590 Putrajaya
(u.p: YBhg. Dato' Rosmah binti Ismail)

6. Ketua Setiausaha
Kementerian Belia dan Sukan Malaysia
Bahagian Akaun
Aras 5, Menara KBS
No. 27, Persiaran Perdana, Presint 4
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62570 Putrajaya
(u.p: YBrS. Dr Tan Chee Phin)

12. Ketua Setiausaha
Kementerian Pendidikan Tinggi
Bahagian Akaun
Aras 11, No. 2, Menara 2
Jalan P5/6, Presint 5
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62200 Putrajaya
(u.p: Puan Zeti Azlida binti Zakaria)
13. Ketua Setiausaha
Kementerian Pertahanan Malaysia
Bahagian Akaun
Tingkat 1, Wisma Persekutuan
Jalan Padang Tembak
50634 Kuala Lumpur
(U.P: Encik Muniandy A/L Govindasamy)
14. Ketua Setiausaha
Kementerian Perusahaan Perladangan Dan Komoditi
Bahagian Akaun
No. 15, Aras 6-13, Persiaran Perdana, Presint 2
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62654 Putrajaya
(U.P: Puan Normah Binti Abdul Rahman)
15. Ketua Setiausaha
Kementerian Sains, Teknologi dan Inovasi
Bahagian Akaun
Aras 1-7, Blok C4 & C5, Parcel C
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62662 Putrajaya
(u.p.: Puan Nurhuda binti Harun)
16. Ketua Setiausaha
Kementerian Kesejahteraan Bandar, Perumahan dan Kerajaan Tempatan
Bahagian Akaun
Aras 14, No. 51, Persiaran Perdana, Precint 4
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62100 Putrajaya
(u.p.: Puan Zainani binti Jusoh)
17. Ketua Pengarah
Jabatan Ketua Pengarah Tanah & Galian Persekutuan
Kementerian Sumber Asli dan Alam Sekitar
Wisma Sumber Asli, Persiaran Perdana, Presint 4
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62574 Putrajaya
(u.p: Dato' Sri Sallehuddin Bin Ishak)

SENARAI EDARAN LUAR - BENDAHARI NEGERI

1. Y.B. Pegawai Kewangan Negeri
Pejabat Kewangan Negeri Sembilan
Tingkat 5, Blok D, Wisma Negeri
70503 Seremban, Negeri Sembilan.
(u.p: Encik Mohd Azraai bin Md Aznan)

SENARAI EDARAN LUAR – AGENSI

1. Ketua Pengarah
Jabatan Kerja Raya
Ibu Pejabat Jabatan Kerja Raya
Jalan Sultan Salahuddin
50582 Kuala Lumpur.
2. Pengarah
Arkib Negara Malaysia
Jalan Tuanku Abdul Halim
50480 W.P. Kuala Lumpur
3. Pengarah Peperiksaan
Lembaga Peperiksaan Malaysia
Aras 2, Blok E11, Kompleks E
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan
62604, Putrajaya, Malaysia.
4. Pengarah
Majlis Perubatan Malaysia
Tingkat Tanah, Blok B
Jalan Cenderasari
50590 Kuala Lumpur.
5. Pengarah
Institut Penyelidikan Hidraulik Kebangsaan Malaysia
Jalan Putra Permai
Seri Kembangan
43300, Selangor.
6. Pengarah
Hospital Tuanku Ja'afar Seremban
Jalan Rasah, Seremban
70300, Negeri Sembilan.
7. Pengarah
Jabatan Pendidikan Negeri Sembilan
Jalan Dato' Hamzah, Seremban
70990, Negeri Sembilan.