



Rujukan : ANM(T) 81/41/20/1 Jld. 12 ( 5 )  
Tarikh : 28 Februari 2018

## SEPERTI SENARAI EDARAN

YBhg. Dato'/ YBrs. Dr./ Tuan/ Puan,

### KURSUS PELAN LATIHAN JABATAN AKAUNTAN NEGARA MALAYSIA TAHUN 2018 – AKAUNTAN

Dengan segala hormatnya saya merujuk kepada surat jabatan ini rujukan ANM(T)81/41/20 Jld. 4 (14) bertarikh 12 Januari 2017 mengenai perkara di atas.

2. Dimaklumkan bahawa Jabatan ini selaku Ketua Perkhidmatan Pegawai Perakaunan telah mengatur kursus jangka pendek berkaitan dengan kompetensi Akauntan. Program ini bertujuan untuk mempertingkatkan profesionalisme dan kompetensi pegawai perakaunan ke arah peningkatan kemajuan kerjaya seperti yang telah digariskan di dalam Pelan Latihan (*Training Roadmap*) Jabatan Akauntan Negara Malaysia (JANM).
3. Sehubungan itu, pegawai lantikan JANM di bawah seliaan YBhg. Dato'/ YBrs. Dr./ Tuan/ Puan seperti di **Lampiran A** telah dicalon untuk menghadiri kursus seperti berikut:

Tajuk kursus	:	<b>Analisa Penyata Kewangan</b>
Tarikh kursus	:	<b>19 hingga 21 Mac 2018</b>
Masa	:	<b>8.00 pagi – 8.30 pagi (pendaftaran) 8.30 pagi – 4.30 petang (kursus)</b>
Tempat kursus	:	<b>Institut Perakaunan Negara Jabatan Akauntan Negara Malaysia Jalan 2, Sungai Lang 45100 Sabak Bernam Selangor Darul Ehsan</b>

4. Semua pegawai yang tercalon **wajib** untuk menghadiri kursus sepenuh masa. Kegagalan mengikut Kursus Pelan Latihan ini boleh menjejaskan peluang kenaikan pangkat pegawai kerana tidak memenuhi kriteria kecemerlangan yang ditetapkan.

Para pegawai yang tercalon perlu membuat pengesahan kehadiran melalui capaian laman sesawang <https://goo.gl/forms/WQE7iLZEJUvRvhdC2> sebelum atau pada **9 Mac 2018**. Maklumat keperluan kursus dan pegawai yang boleh dihubungi adalah seperti di **Lampiran B**.

5. Bersama-sama ini disertakan **Borang Penilaian Keberkesanan Kursus/Latihan (BPKKL/UPKK 2016)** untuk dilengkapkan oleh pegawai dan penyelia pegawai yang menghadiri kursus seperti di **Lampiran C**. Penilaian kursus ini hendaklah diisi dan dikembalikan kepada Unit Pembangunan Kerjaya dan Kompetensi, Bahagian Pembangunan Perakaunan dan Pengurusan (BPPP), JANM selewat-lewatnya 14 hari selepas 3 bulan daripada tarikh pegawai tamat berkursus iaitu pada **19 Jun 2018**.

6. Kerjasama dan perhatian YBhg. Dato'/ YBrs. Dr./ Tuan/ Puan berhubung perkara ini amat dihargai.

Sekian, terima kasih.

**"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"**

**'Membudayakan Inovasi Memperkasakan Perakaunan Akruan'**

Saya yang menurut perintah,



**(JAFRIL BIN JUNIT C.A.(M))**

Pengarah Bahagian Pembangunan Perakaunan dan Pengurusan  
b.p Akauntan Negara Malaysia

- s.k
- i. Akauntan Negara Malaysia
  - ii. Timbalan Akauntan Negara (Korporat)
  - iii. Timbalan Akauntan Negara (Operasi)
  - iv. Fail timbul

SENARAI PESERTA PELAN LATIHAN (TRAINING ROADMAP) AKAUNTAN WA 44 BIL. 1 /2018  
ANALISA PENYATA KEWANGAN (19-21 MAC 2018)

Bil	Nama	Gred	Jabatan/Kementerian
1	Raja Suhaina Binti Raja Mayudin	WA41	Bahagian Akaun, KBS
2	Gian Soon Bao	WA44 (KUP)	Bahagian Akaun, KBS ✓
3	Nuzuraaisyah Binti Zam Hariri	WA44	Bahagian Akaun, KDN
4	Noorzatulshina Binti Mohammad Shuhaimi	WA44	Bahagian Akaun, Kementerian Sumber Manusia
5	Alizah Binti Mat Ali	WA44	Bahagian Akaun, KeTTHA
6	Soo Weng Kong	WA44	Bahagian Akaun, KKLW
7	Khairun Nisa Binti Abdul Rahman	WA44	Bahagian Akaun, KKM
8	Sarina Binti Selamat	WA44	Bahagian Akaun, KKMM
9	A. Halim @ Abdul Halim Bin Ismail	WA41	Bahagian Akaun, KKR
10	Nurulhuda Binti Noor Affendi	WA44	Bahagian Akaun, KPDNKK
11	Emmy Balkish Binti Bahatlar	WA44	Bahagian Akaun, KPKT
12	Mohd Fakhru Bin Abdul Raman	WA44	Bahagian Akaun, KPT
13	Siti Syarizwa Binti Mohd Shahr	WA44	Bahagian Akaun, KPWKM
14	Rusdiah Binti Badruddin	WA44	Bahagian Akaun, KWP
15	Nor Atikah Binti Adanan	WA44 (KUP)	Bahagian Akaun, MINDEF ✓
16	Fatimah Islam Binti Abdul Vaheed	WA41	Bahagian Akaun, MINDEF
17	Roziwaty binti Junaidi	WA44 (KUP)	Bahagian Akaun, MITI ✓
18	Shazra Nazura Binti Mohamad Firdaus	WA44	Bahagian Akaun, MITI
19	Ahmad Faris Bin Hashim	WA41	Bahagian Akaun, MOA
20	Ansary Bin Ahmad Ihsan	WA44	Bahagian Akaun, MOSTI
21	Husna Binti Heladin	WA44	Bahagian Akaun, MOTAC
22	Norul Hidayah Binti Sarwadi	WA44	Bahagian Akaun, NRE
23	Farquarul Ariffin Bin Abdullah	WA44 (KUP)	Bahagian Kewangan, Jabatan Kesihatan Negeri Sembilan ✓
24	Norhayati Binti Mohd Taha	WA44 (KUP)	BAMOF, JANM ✓
25	Afandi Bin Ab Ghani	WA44	BAMOF, JANM ✓
26	Khairunnisa Binti Yahya	WA44 (KUP)	BPOPA, JANM ✓
27	Tengku Norfathihah Amirah Binti Tengku Abu Bakar	WA44 (KUP)	BPOPA, JANM ✓
28	Mohamad Saiful Nizam Khan Bin Abdul Sattar	WA44 (KUP)	BPPP, JANM ✓
29	Noorharnani Binti Mohd Sarkawi	WA44 (KUP)	BPPP, JANM ✓
30	Vikneswari Nair A/P Suseela	WA44 (KUP)	Hospital Tengku Ampuan Rahimah, Klang ✓
31	Nurul Aini Binti Mohammad Latif	WA44 (KUP)	IPN, CPD ✓
32	Hayaton Na'imah Binti Mohd Yunus	WA44 (KUP)	Jabatan Penilaian dan Perkhidmatan Harta (JPPH) ✓
33	Chuay Chia Hui	WA44 (KUP)	JANM Sarawak ✓
34	Mazlina Binti Abdul Muttalib	WA44	Kementerian Pendidikan Malaysia
35	Nor Azreen Binti Mat Noh	WA44	Kementerian Pengangkutan

**MAKLUMAT /KEPERLUAN KURSUS  
PELAN LATIHAN (TRAINING ROADMAP)**

**ASAS PENGURUSAN KEWANGAN**

---

**A. MAKLUMAT UMUM**

**1. TARIKH KURSUS**

➤ Tarikh : 19 hingga 21 Mac 2018

**2. PENDAFTARAN KURSUS**

➤ Tarikh : 19 Mac 2018

➤ Masa : 8.00 pagi – 8.30 pagi

**3. TEMPAT KURSUS**

➤ Institut Perakaunan Negara (IPN) Sabak Bernam  
Jabatan Akauntan Negara Malaysia  
Jalan 2, Sungai Lang  
45100 Sabak Bernam  
Selangor

**B. KEPERLUAN KURSUS**

a) Pengangkutan

Kemudahan pengangkutan ke IPN Sabak Bernam tidak disediakan.

b) Penginapan

Penganjur akan menyediakan penginapan untuk peserta bermalam di IPN.

c) Makanan dan Minuman

Penganjur akan menyediakan makan minum peserta sepanjang berada di IPN.

**C. PEGAWAI UNTUK DIHUBUNGI**

Pertanyaan	Pegawai
Penyertaan Peserta	Cik Ain Nadhirah Binti Jamal Afandi Telefon : 03-88821030 Emel: ain.jamal@anm.gov.my
	Puan Norli Bin Talip Telefon : 03-88821191 Emel: norli@anm.gov.my
Maklumat Kursus (IPN/CPD)	Puan Suzana Binti Sharif Tel : 03-32172105 Emel: suzana@anm.gov.my



**BORANG PENILAIAN KEBERKESANAN KURSUS/LATIHAN  
UNIT PEMBANGUNAN KERJAYA DAN KOMPETENSI  
BAHAGIAN PEMBANGUNAN PERAKAUNAN DAN PENGURUSAN  
JABATAN AKAUNTAAN NEGARA MALAYSIA**

**A. UNTUK DILENGKAPKAN OLEH PEGAWAI YANG MENGHADIRI KURSUS**

Nama : \_\_\_\_\_  
 Jawatan : \_\_\_\_\_ Gred: \_\_\_\_\_  
 Bahagian/Jabatan : \_\_\_\_\_  
 Tajuk Kursus : \_\_\_\_\_  
 Tarikh Kursus : \_\_\_\_\_ Tempat Kursus: \_\_\_\_\_  
 Penganjur : \_\_\_\_\_

**SKALA**

Cemerlang		Sederhana		Rendah	
6	5	4	3	2	1

**BAHAGIAN I: IMPAK PEMBELAJARAN DAN KEMAHIRAN**

BIL	KENYATAAN	SEBELUM	SELEPAS
1.	Kursus ini memberi pengetahuan yang diperlukan		
2.	Kursus ini memberi manfaat dalam pembangunan kerjaya		
3.	Kursus ini membantu diri menjadi lebih produktif dan mahir		
4.	Pengetahuan yang diperolehi dapat meningkatkan kualiti kerja/ pembangunan diri		
5.	Kursus memberi motivasi dalam melaksanakan tugas		

**B. UNTUK DINILAI DAN DIISI OLEH PEGAWAI PENYELIA**

**BAHAGIAN I: TINGKAHLAKU**

BIL	KENYATAAN	SEBELUM	SELEPAS
1.	Komitmen terhadap tugas		
2.	Mengutamakan kerja berpasukan		
3.	Inisiatif dan kreatif dalam menjalankan tugas		
4.	Peningkatan motivasi kerja		
5.	Keyakinan menyumbangkan pendapat/ idea kepada organisasi		

BAHAGIAN II: KEBERHASILAN KURSUS

BIL	KENYATAAN	SEBELUM	SELEPAS
1.	Tahap kecekapan pegawai dalam menyelesaikan masalah.		
2.	Pemindahan ilmu dilaksanakan dalam organisasi		
3.	Melakukan tugas dengan rapi dan terancang		
4.	Sumbangan kepada produktiviti organisasi		
5.	Membantu dalam pembangunan pelan latihan pegawai		

Komen/ulasan mengenai prestasi keseluruhan pegawai setelah menghadiri kursus/latihan:  
**(wajib diisi)**

**PENGESAHAN PEGAWAI PENYELIA**

Saya mengakui maklumat yang diberikan adalah benar.

Nama : \_\_\_\_\_

Jawatan : \_\_\_\_\_ Gred: \_\_\_\_\_

Tarikh : \_\_\_\_\_

Tandatangan dan cop rasmi :

Dikembalikan kepada:

**Unit Pembangunan Kerjaya dan Kompetensi**  
**Bahagian Pembangunan Perakaunan dan Pengurusan**  
**Jabatan Akauntan Negara Malaysia**  
**(Faks: 03-88821051)**

**Nota:**

- i. Pegawai Penyelia perlu melaporkan prestasi sebenar pegawai yang berkenaan selepas 3 bulan menghadiri kursus/latihan.
- ii. Penilaian dibuat berdasarkan prestasi pegawai sebelum dan selepas menghadiri kursus/latihan.
- iii. Penilaian hendaklah dibuat berdasarkan skala yang ditetapkan.
- iv. Borang ini perlu dilengkapkan oleh pegawai penyelia dan dikembalikan dalam tempoh 14 hari dari tarikh borang ini diterima

## **SENARAI EDARAN BAHAGIAN JANM IBU PEJABAT**

1. Pengarah  
Bahagian Akaun  
Kementerian Kewangan  
Aras 2, Kompleks Kementerian Kewangan  
No.1, Persiaran Perdana, Presint 2  
62594 Putrajaya
  
2. Pengarah  
Bahagian Perkhidmatan Operasi Pusat dan Agensi  
Jabatan Akauntan Negara Malaysia  
Aras 3, Kompleks Kementerian Kewangan  
No.1, Persiaran Perdana, Presint 2  
62594 Putrajaya.
  
3. Pengarah  
Bahagian Pembangunan Perakaunan dan Pengurusan  
Jabatan Akauntan Negara Malaysia  
Aras 7, Kompleks Kementerian Kewangan  
No1. Persiaran Perdana, Presint 2  
62594 Putrajaya.
  
4. Pengarah  
Institut Perakaunan Negara  
Jabatan Akauntan Negara Malaysia  
Tingkat 1 (02-01-01)  
Wisma Mustapha Kamal  
Menara 2, Neocyber  
Cyber 12 63000 Cyberjaya.



## **SENARAI EDARAN LUAR - KEMENTERIAN**

1. Ketua Setiausaha  
Kementerian Pendidikan Malaysia  
Bahagian Akaun  
Aras 7&8, Blok E12  
Kompleks Kerajaan Parcel E  
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan  
62604 Putrajaya  
**(u.p: Tuan Haji Mat Nazri bin Harmine )**
  
3. Ketua Setiausaha  
Kementerian Kesihatan Malaysia  
Bahagian Akaun  
Aras 6, Blok E7, Parcel E  
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan  
62590 Putrajaya  
**(u.p: YBhg. Dato' Rosmah binti Ismail)**
  
4. Ketua Setiausaha  
Kementerian Kerja Raya Malaysia  
Bahagian Akaun  
Tingkat 1, Blok A  
Kompleks Kerja Raya  
Jalan Sultan Salahuddin  
50580 Kuala Lumpur  
**(u.p.: Puan Norhaslina binti Muhammad)**
  
5. Ketua Setiausaha  
Kementerian Pengangkutan Malaysia  
Bahagian Akaun  
Aras 4, Blok D5, Parcel D  
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan  
62616 Putrajaya  
**(u.p.: Encik Nasran bin Omar)**
  
6. Ketua Setiausaha  
Kementerian Sumber Manusia  
Bahagian Akaun  
Aras 6-9, Blok D3, Parcel D  
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan  
62530 Putrajaya  
**(u.p.: Puan Norizan binti Mohd Yunos)**

7. Ketua Setiausaha  
Kementerian Perdagangan Dalam Negeri,  
Koperasi dan Kepenggunaan  
Bahagian Akaun  
No. 13, Persiaran Perdana, Presint 2  
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan  
62623 Putrajaya  
**(u.p.: Puan Ramlah binti Daling)**
  
8. Ketua Setiausaha  
Kementerian Kemajuan Luar Bandar dan Wilayah  
Bahagian Akaun  
Aras 5-9, No. 47, Persiaran Perdana, Precint 4  
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan  
62100 Putrajaya  
**(u.p.: Puan Azida binti Abdul Aziz)**
  
9. Ketua Setiausaha  
Kementerian Pertanian dan Industri Asas Tani  
Aras 3, Lot 4G1, Wisma Tani  
No. 28, Persiaran Perdana  
Presint 4  
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan  
62624 Putrajaya  
**(u.p: Encik Zaharin bin Othman)**
  
10. Ketua Setiausaha  
Kementerian Tenaga, Teknologi Hijau dan Air  
Bahagian Akaun  
Blok E4/5, Kompleks Kerajaan, Parcel E  
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan  
62668 Putrajaya  
**(u.p: YM Raja Norlidah binti Raja Ismail)**
  
11. Ketua Setiausaha  
Kementerian Belia dan Sukan Malaysia  
Bahagian Akaun  
Aras 5, Menara KBS  
No. 27, Persiaran Perdana, Presint 4  
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan  
62570 Putrajaya  
**(u.p: YBrs. Dr Tan Chee Phin)**

13. Ketua Setiausaha  
Kementerian Pendidikan Tinggi  
Bahagian Akaun  
Aras 11, No. 2, Menara 2  
Jalan P5/6, Presint 5  
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan  
62200 Putrajaya  
**(u.p: Puan Zeti Azlida binti Zakaria)**
  
14. Ketua Setiausaha  
Kementerian Komunikasi dan Multimedia Malaysia  
Bahagian Akaun  
Aras 28, Lot 4G9, Persiaran Perdana, Precint 4  
Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan  
62100 Putrajaya  
**(u.p: Puan Norhaya binti Hassan)**
  
15. Pengarah Kesihatan Negeri  
Jabatan Kesihatan Negeri, Negeri Sembilan  
Jalan Rasah, 70300 Seremban  
Negeri Sembilan.  
**(u.p: Dr Zainuddin Bin Mohd Ali)**

## **SENARAI EDARAN LUAR - AGENSI**

1. Pengarah Hospital  
Hospital Tengku Ampuan Rahimah  
Jalan Langat, 41200  
Klang, Selangor  
(u.p: Dr. Ding Lay Ming)