**Lampiran 3**

**Pegawai Untuk Dihubungi**

| **Bil.** | **Perkara** | **Unit / No. Telefon** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Pengesahan Baki Wang Tunai | Unit Pengurusan Wang Tunai  8882 1598 / 1608 / 1599 |
| 2. | Pengesahan Baki Panjar | Unit Pengurusan Akaun Panjar dan Bank  8882 1497 / 1564 / 1637 / 1602 / 1550 / 1636 |
| 3. | Pengesahan Baki Akaun Penyelesaian Utama Perbendaharaan | Unit Pengurusan Akaun Amanah  8882 1542 / 1543 / 1511 / 1501 |
| 4. | Pengesahan Baki Akaun Deposit | Unit Pengurusan Akaun Deposit  8882 1569 / 1573 |
| 5. | Pengesahan Baki Pinjaman Kenderaan/ Komputer dan Pendahuluan Diri (Pegawai Awam) dan Pendahuluan Pelbagai | Unit Pengurusan Pinjaman & Pendahuluan  8882 1563 / 1524 / 1537 / 1532 |
| 6. | Pengesahan Baki Hasil | Unit Pengurusan Maklumat Persekutuan  8882 1512 / 1515 / 1520 |
| 7. | Pengesahan Baki Perbelanjaan Mengurus dan Pembangunan | Unit Operasi Akaun Persekutuan  8882 1518 / 1514 / 1500 |
| 8. | Pengesahan Baki Akaun Amanah | Unit Pengurusan Akaun Amanah  8882 1542 / 1543 / 1511 / 1501 |
| 9. | Pengesahan Baki Komitmen Pajakan Kewangan | Unit Pengurusan Hutang Persekutuan  8882 1524 / 1590 / 1575 / 1501 |